ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל
משרד הבריאות
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

מכרז פומבי מס׳ 7/2016 להפעלת עגלת קפה מוזלת במרכז הרפואי פוריה ע״ש ברוך פדה

מועד קיום סיור מציעים חובה:
תאריך: עד 7/07/2016
שעה: בתאום עם נציג המרכז הרפואי.

המועד האחרון להגשת הצעות:
תאריך: 24/07/2016
שעה: 12:00
מקום: בתיבת המכרזים הנמצאת במשרד הבריאות, ברחוב ירמיהו 39, רוממה, ירושלים

אייר תשע״ו **יוני 2016**

רח׳ ירמיהו 39, ירושלים, ת.ד. 1176, טלפון: 5400*, פקס: 02-5655969
Yirmiyahu st., Jerusalem, P.O.B. 1176, Tel: *5400, Fax: 02-5655969 39
דואר אלקטרוני: nehasim@moh.health.gov.il

תוכן עניינים

פרק 1 – פניה למציעים	**3**
נספח א' – אישור פרטי המציע	**29**
נספח ב' – דו"ח בדיקת שלמות ההצעה	**30**
נספח ג' – פירוט מהות השירותים הנדרשים ודרישות ההתקשרות	**31**
נספח ד' – פירוט אודות ניסיון המציע	**37**
נספח ה' – טופס הגשת הצעת המחיר	**39**
נספח ו' – התחייבות להקפדה על תנאים סוציאליים ושכר מינימום	**43**
נספח ז' – תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום	**44**
נספח ח' – התחייבות להעדר ניגוד עניינים	**45**
נספח ט' – כתב ערבות הצעה	**46**
נספח י' – אישור רו"ח אודות נתונים מהדו"חות הכספיים	**47**
נספח יא' – הצהרת המציע אודות נתונים מהדו"חות הכספיים	**49**
נספח יב' – חוות דעת רו"ח אודות נתונים מהדו"חות הכספיים	**50**
נספח יג' – הסכם ההתקשרות	**51**
נספח יד' – נוסח ערבות ביצוע (ערבות הסכם)	**65**
נספח טו' – נספח ביטוח	**66**
נספח טז' – נוהל הגרלה לבחירת הזוכה למכרז	**68**
נספח יז' – הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	**69**
נספח יח' – קריטריונים לבחינת המוצרים הטריים במשרד הבריאות	**70**

פרק 1 – פניה למציעים

1. מבוא

1.1. משרד הבריאות מזמין מציעים להציע הצעות להפעלה של עגלת קפיטריה מוזלת (להלן גם "בית העסק") בשטח המצוי בתחומי המרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה (להלן: "המתחם" ו/או "המתחמים"), כמפורט בנספח ג' למכרז. מטרת ההזמנה הינה לגבש מערכת התקשרות, אשר תבטיח אספקת שירות מיטבי לאוכלוסיית העובדים, המבקרים והמטופלים במרכז הרפואי, תוך מתן דגש על רמות המחירים בעגלת הקפיטריה המוזלת.

1.2. במסגרת השירות ימכור הספק כריכים, עוגות, מאפים, משקאות קלים, משקאות חמים, חטיפים, גלידות וכל מוצר ושירות אחר כפי שייקבע ע"י המרכז הרפואי מעת לעת, בהתאם ובכפוף לרישיון העסק שבידו ובזמנים ובמועדים המפורטים בנספח ג' להלן.

1.3. על הספק נאסר לקיים כל פעילות מסחרית אחרת שאינה מנויה עם השירותים המפורטים במסמכי המכרז שלהלן.

1.4. מובהר כי אין בתיאור לעיל כדי להוות תיאור ממצה או מחייב של השירותים והוא נועד אך ורק לשרת את המציעים לצורך הבנת השירות נושא מכרז זה. לאפיון נרחב של השירותים המבוקשים יש לעיין בנספח ג' למכרז.

2. רקע

2.1. משרד הבריאות מעוניין להתקשר עם ספק לצורך הצבה, ניהול והפעלה של עגלת קפיטריה מוזלת במרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה. השירות המבוקש כולל, בין היתר, את הדרישות הבאות:

2.1.1. מכירה של מוצרי מזון ושתיה במחירים שלא יעלו על 5 ₪ לפריט ויכללו מגוון מינימאלי של פריטי מזון ושתייה כמפורט בנספח ג'. **הפריטים המפורטים בנספח כמו גם פריטים נוספים שימכור הספק מעבר למלאי המינימלי כאמור יימכרו במחיר מירבי של 5 ₪ לפריט.**

2.1.2. תחזוקה וניקיון שוטף של עגלת הקפיטריה המוזלת והמתקנים שבה, לרבות השטח בו ממוקמת העגלה, עפ"י מפרט המרכז הרפואי (כמפורט בסעיף 4.3 להסכם ההתקשרות המצ"ב כנספח יג'), במימונו ועל חשבונו המלא של הספק, במהלך כל תקופת ההפעלה.

2.2. לידעתכם בעתיד מעוניין המרכז הרפואי לפרסם מכרז נוסף להפעת לבית קפה (לא מוזל), מכרז זה יפרוסם בנפרד ובאופן בלתי תלוי ממכרז זה.

2.3. למען הסר ספק, חובותיו של בית העסק, לרבות חשמל ומים בתקופת ההכנות להפעלתן, יחלו ממועד מסירת המקום לצרכי ביצוע ההכנות. דמי ההרשאה ישולמו החל מיום מסירת שטח בית העסק לידי הספק. על המציע הזוכה להשלים ההכנות להפעלת בתי העסק ולהתחיל בהפעלתו עד 7 ימים מיום ההודעה על הזכייה. כל ארכה טעונה אישור מראש

ובכתב של המרכז הרפואי. על אף האמור מובהר כי אין במתן ארכה כדי לפטור מחובת תשלום דמי ההרשאה כאמור בסעיף 11 להלן.

2.4. הפירוט המלא של הדרישות מהמציע הזוכה בטרם הפעלת בית העסק מפורטות בנספח ג' המצ"ב למכרז.

3. <u>הגדרות</u>

"בעלות"	עסק הרשום ברישיון העסק של בית העסק בבעלותו של המציע הזוכה, לעניין הוכחת תנאי הסף 8.2.1.2 ייחשב מציע שבבעלותו זיכיון להפעלת העסק כבעליו;
"בית עסק"	לעניין מכרז זה יוגדר כבית עסק המתפקד כ<u>בית קפה</u>;
"דיני העבודה"	החיקוקים המפורטים בתוספת השניה לחוק בית הדין לעבודה, התשכ"ט-1969, ששר הכלכלה ממונה על ביצועם וכן חוק הביטוח הלאומי [נוסח משולב], התשנ"ה-1995;
"הגשה עצמית"	שירות איסוף מוצרים מהדלפק, שאינו כולל הגשת המוצרים לשולחן הלקוחות;
"ההסכם"	נספח יג' להלן, על כל הנספחים שלו – המסמך, המגדיר את השירותים ואת אופן המימוש שלהם והמסדיר את תנאי ההתקשרות לפי מכרז זה;
"הזוכה", "בר הרשות"	המציע אשר נבחר ע"י המרכז הרפואי כזוכה לפי מכרז זה;
"המזמין", "המשרד"	משרד הבריאות – אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה;.
"המכרז"	פנייה זו לקבלת הצעות וכל הנספחים הנלווים אליה, לרבות ההסכם וכן מענה לשאלות הבהרה וכל מידע אחר שנמסר על ידי מרכז הרפואי במסגרת הליכי מכרז זה;
"המרכז", "המרכז הרפואי", "בית החולים", "המרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה"	המרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה;
"המתחם/ים"	שטח המיועד לתפעול עגלת הקפיטריה נשוא מכרז זה, מיקום המתחמים מפורט בנספח ג' למכרז זה;
"חוק חובת המכרזים"	חוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992;
"חוק עובדים זרים"	חוק עובדים זרים, התשנ"א-1991;
"חוק עסקאות גופים ציבוריים"	חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976;
"חוק שכר מינימום"	חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

"כרטיס עובד"	כרטיס זיהוי המעיד על כך שהעובד מועסק באופן ישיר על ידי המרכז הרפואי. ;
"מנהל ההתקשרות"	הגורם האחראי במרכז הרפואי על כל הכרוך בקבלת השירותים בשלבי ההזמנה והביצוע לפי מכרז זה ;
"מציע"	תאגיד או עצמאי המגיש הצעה במענה למכרז זה ;
"מתחם בגוף ציבורי"	שטח של גוף ציבורי, כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 ;
"עגלה", "עגלת קפיטריה מוזלת"	עסק של תפעול עגלת קפה קפיטריה מוזלת לממכר מזון ושתייה שאמור המציע הזוכה לנהל במתחם, עפ"י תנאי הסכם הרשאה זה למשך התקופה הנקובה בו ;
"תקנות חובת המכרזים"	תקנות חובת המכרזים, התשנ"ג-1993.

4. <u>לוח הזמנים לעריכת המכרז</u>

4.1. פרסום המכרז : 27.6.2016

4.2. המועד האחרון להגשת בקשה להבהרות : 10.7.2016, בשעה 15:00.

4.3. מועד הסיור :עד **7/07/2016** , בתאום עם נציג המרכז הרפואי.

4.4. המועד האחרון להגשת ההצעה :**24/07/2016**, בשעה 12:00.

4.5. תוקף ההצעה והערבות : 25/12/2016

5. <u>תקופת ההתקשרות</u>

5.1. תקופת ההתקשרות עם המציע הזוכה תהא שלוש שנים החל מיום החתימה על הסכם ההתקשרות.

5.2. המזמין שומר לעצמו את הזכות להאריך את תקופת ההתקשרות בעד שתי תקופות נוספות של שנה כל אחת, בהתאם לכל האמור במכרז זה ובהצעת הזוכה, ובלבד שיודיע על כך לזוכה 30 (שלושים) יום בכתב לפני תום תקופת ההתקשרות.

5.3. המזמין שומר לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות לפני תום תקופת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט וללא צורך בהנמקת החלטתו, ובלבד שיודיע על כך 30 (שלושים) יום מראש, בכתב, לזוכה.

5.4. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המזמין רשאי לבטל את ההתקשרות ולפנות לצורך ביצוע ההתקשרות למציע שנבחר כזוכה שני במכרז זה ועל מציע זה יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו.

6. <u>תוקף ההצעות</u>

ההצעות למכרז יישארו בתוקף עד למועד הרשום בסעיף 4.5 לעיל. במידה ובתקופה זו, לא נתקבלה החלטה סופית בדבר בחירת הזוכה על ידי ועדת המכרזים, רשאי יהיה המזמין לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הצעותיהם וכן את תוקף הערבויות עד לתאריך שיקבע על ידו.

7. <u>אחריות</u>

המציע יהיה אחראי לאופן אספקת השירותים, המוצרים ואיכותם. האחריות הינה בין היתר לביצוע מקיף ומלא של אספקת המוצרים והשירותים כפי שיוגדרו בכתב ובע"פ על-ידי נציג המזמין ו/או אחראים מטעם המרכז הרפואי (להלן: "נציגי המזמין").

8. <u>תנאי סף</u>

התנאים המקדימים – תנאי הסף הרשומים להלן מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, הם מצטברים ויש לראותם כמשלימים זה את זה. הצעה שלא תעמוד בכל התנאים המוקדמים למכרז – תיפסל ולא תובא לדיון בפני ועדת המכרזים.

8.1. <u>תנאי סף מנהליים</u>

8.1.1. קיומם של כל התנאים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, לרבות האישורים הבאים:

8.1.1.1. המציע מנהל ספרים כדין ועומד בתנאים הקבועים בחוק עסקאות גופים ציבוריים.

8.1.1.2. המציע אינו בעל הרשעות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום (על המציע לצרף הצהרה בעניין זה בהתאם לנוסח שבנספח ז').

8.1.2. על המציע להיות תאגיד הרשום בישראל או עצמאי.

8.1.3. אם הגוף המציע הינו עמותה, מלכ"ר או חל"צ – בעל אישור ניהול תקין, מטעם רשם העמותות, בתוקף לשנת פרסום המכרז.

8.1.4. מציע שהוא מלכ"ר - בעל אישור בדבר היותו מלכ"ר לעניין חוק מס ערך מוסף.

8.1.5. ככל שהמציע תאגיד – המציע אינו בעל חובות אגרה שנתית ברשות התאגידים בשנים שקדמו לשנה שבה מוגשת ההצעה. החברה/שותפות אינה חברה מפרת חוק או בהתראה לפני רישום כחברה מפרת חוק.

8.1.6. אין חשש לאי קיומו של המציע כעסק חי.

8.1.7. המציע שילם את דמי ההשתתפות במכרז כמפורט בסעיף 12 להלן.

8.1.8. המציע יצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית, ברת חילוט ולא צמודה כמפורט בסעיף 8.1.9 להלן.

8.1.9. <u>ערבות בנקאית</u>

על המציע לצרף כתב ערבות הצעה כתנאי להגשת הצעה במכרז בהתאם למפורט להלן:

8.1.9.1. ערבות לא צמודה, מקורית, בלתי מותנית וברת חילוט להבטחת קיום תנאי ההצעה ולהבטחת ההתקשרות עם המציע אם ייבחר כזוכה. **כתב הערבות יוצא על שמו של המציע בלבד.**

8.1.9.2. ערבות זו תוחזר למציעים שלא יזכו במכרז. המציע שיזכה במכרז, יחליף ערבות זו בערבות לביצוע ההסכם, כאמור בסעיף 20.5 לפרק זה.

8.1.9.3. הערבות תהיה ערבות בנקאית מבנק בישראל או מחברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח לפי חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), התשמ"א-1981. ערבות של חברת ביטוח תהיה חתומה על ידי חברת הביטוח עצמה ולא על ידי סוכן מטעמה.

8.1.9.4. כתב-הערבות יהיה על-סך של 10,000 ₪ (ובמילים: עשרת אלפים שקלים חדשים), יירשם לפקודת ממשלת ישראל, משרד הבריאות, ויהיה בתוקף עד ליום 25/12/2016.

8.1.9.5. נוסח ערבות ההצעה מצורף כנספח ט'. נוסח זה מחייב ואין לסטות ממנו.

8.1.9.6. הצעה שלא יצורף אליה כתב ערבות כנדרש, או שצורפה אליה ערבות שאינה תואמת את תנאי המכרז או שאינה בנוסח הנדרש בנספח ט' למכרז תיפסל על הסף, ללא כל הודעה נוספת לאמור כאן.

8.1.9.7. לחלופין, המציע רשאי להגיש המחאה בנקאית על הסכום הנקוב לעיל; כל התנאים, הרשומים בתת-סעיף זה, יחולו על ההמחאה הבנקאית, לפי העניין.

8.1.10. המציע השתתף בסיור מציעים חובה כמפורט בסעיף 8 להלן.

8.2. <u>תנאי סף מקצועיים</u>

8.2.1. רשאי להשתתף במכרז רק מציע העומד בתנאים **<u>המצטברים</u>** הבאים. הצעות שלא תעמודנה בתנאים המפורטים להלן תיפסלנה על הסף –

8.2.1.1. למציע ניסיון מעשי מוכח במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות, בניהול והפעלה של עגלות (כהגדרתן בסעיף 23 לעיל) ו/או קפיטריות ו/או בתי קפה (להלן – "קפיטריות") בהתאם למפורט להלן **<u>ובמצטבר</u>**:

8.2.1.1.1. המציע הפעיל לפחות 2 קפיטריות במהלך התקופה האמורה.

8.2.1.1.2. כל קפיטריה הופעלה לפחות 18 חודשים במצטבר.

8.2.1.1.3. כל קפיטריה הופעלה מכוח בעלות או זיכיון כאמור בסעיף 3 לעיל.

8.2.1.2. נכון למועד הגשת ההצעה בבעלותו, **ושלא מכוח זיכיון**, לפחות 2 עגלות (כהגדרתן בסעיף 2 לעיל) ו/או בתי קפה ו/או קפיטריות המספקים שירותים.

8.2.1.3. המציע בעל מחזור הכנסות כספי בהיקף שנתי מינימאלי של 1,000,000 ₪, ללא מע"מ, בשנת 2015. יובהר כי מחזור הכנסות זה יהיה רק עבור הפעלת עגלות כהגדרתן במכרז זה ו/או סניפי בתי קפה ו/או קפיטריות.

8.2.1.4. המציע השתתף בסיור המפורט בסעיף 8.3 להלן.

על המציע לצרף מסמכים המעידים על הניסיון והמחזור הכספי כמפורט בנספח ד'.

8.3. <u>סיור מקדים למציעים</u>

8.3.1. על הספק לתאם ולבצע סיור במרכז הרפואי עם נציג המרכז הרפואי עד לתאריך **7/07/2016** , קיום סיור הינו תנאי מחייב להגשת הצעה.

8.3.2. נציג המרכז הרפואי לתאום הסיור:

8.3.2.1. זהבה לוי.

8.3.3. טלפון: 04-6652206.

8.3.4. יובהר כי כל מידע שיועבר בסיור אינו מחייב, המידע הקובע הינו המידע המפורט במסמכי המכרז ומידע שיפורסם במסגרת מענה שאלות הבהרה בלבד.

8.3.5. המשרד ימנה מטעמו נציג אשר יהיה אחראי על רישום פרוטוקול של הסיור.

8.3.6. מטרת הסיור הינה הצגת המקום הפיזי בלבד ולא מענה על הבהרות בנושא מהכרז.

8.3.7. מובהר כי לא יהיה באמור בסיור כדי לחייב את המשרד אלא עם כן התשובה תפטרסם במענה לשאלות הבהרה.

9. <u>מסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף ודרישות נוספות</u>

9.1. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 8.1.1.1, על המציע לצרף להצעתו אישור רואה חשבון או פקיד שומה בר תוקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים המעיד כי המציע מנהל ספרי חשבונות ורשומות ומדווח לרשויות המס כחוק.

9.2. לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף 8.1.1.2, על המציע לצרף להצעתו תצהיר על היעדר הרשעות קודמות בעבירות לפי חוק עובדים זרים ולפי חוק שכר מינימום בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים בהתאם לנוסח שבנספח ז'.

9.3. לצורך הוכחת תנאי סף 8.1.2, על המציע לצרף להצעתו תעודת עוסק מורשה או ככל שהמציע הינו תאגיד - העתק מאישור רישום התאגיד במרשם הרשמי הרלוונטי.

9.4. לצורך הוכחת תנאי סף 8.1.3, על המציע לצרף להצאתו עותק של אישור ניהול תקין בתוקף לשנת פרסום המכרז.

9.5. לצורך הוכחת תנאי סף 8.1.4, על המציע לצרף להצעתו אישור בדבר היותו מלכ"ר לעניין חוק מס ערך מוסף.

9.6. אם המציע הינו חברה/שותפות, לצורך הוכחת תנאי סף 8.1.5, עליו לצרף נסח חברה/שותפות עדכני המעיד על היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת: www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim

9.7. להוכחת עמידה בתנאי סף 8.1.6, על המציע לצרף להצעתו את נספח י' – אישור רו"ח אודות נתונים מהדו"חות הכספיים, חתום על ידי רואה חשבון.

9.8. להוכחת עמידה בתנאי סף 8.1.7, על המציע לצרף להצעתו קבלה על רכישת מסמכי המכרז.

9.9. להוכחת עמידה בתנאי סף 8.1.8, על המציע לצרף להצעתו את נספח ט' – כתב ערבות הצעה.

9.10. להוכחת עמידתו בתנאי סף 8.2.1, על המציע לצרף את נספח ד', אישור פרטי המציע, כשהוא ממולא על ידי המציע ובנוסף יגיש המציע הצהרה ואישור רו"ח בהתאם לנוסחים המצ"ב כנספח יא' ונספח יב' בהתאמה.

9.11. על המציע לצרף את נספח א' – אישור פרטי המציע, כשהוא ממולא על ידו.

9.12. על המציע לצרף את נספח ב' – דו"ח בדיקת שלמות ההצעה, כשהוא ממולא על ידו.

9.13. על המציע לצרף את נספח ה' – טופס הגשת הצעת המחיר, כשהוא ממולא על ידי המציע.

9.14. על המציע לצרף את נספח ו' – התחייבות להקפדה על תנאים סוציאליים ושכר מינימום, כשהוא ממולא על ידי המציע.

9.15. הצהרה על היעדר ניגוד עניינים בנוסח המופיע בנספח ח' חתום על ידי המציע והמנהל המוצע על ידו.

9.16. חתימה בראשי תיבות על כל עמודי ההסכם המצורף כנספח יג' למסמכי המכרז. הסכם זה ייחתם עם הזוכה במכרז והתנאים האמורים בהסכם המצורף הם חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז.

9.17. על המציע לצרף את נספח יז' – הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות כשהוא ממולא וחתום על ידו.

9.18. במקרה שהמציע הוא תאגיד תיחתם ההצעה על ידי מורשי החתימה המוסמכים של החברה. להצעה יצורף פרוטוקול המאושר על ידי עו"ד המאשר כי החותמים על ההצעה הם מורשי החתימה המוסמכים של החברה, וכי הם רשאים לחייב בחתימתם את החברה בתוספת חתימת החברה ולהגיש הצעות מחייבות בשמה.

9.19. במקרה שהמציע הוא שותפות רשומה יידרשו חתימות של כל השותפים ביחד וכל אחד מהם לחוד, וכן יצורפו המסמכים הנדרשים לעיל, בשינויים המחויבים לפי העניין.

10. <u>דרישות נוספות</u>

10.1. <u>אמצעי תשלום</u>

10.1.1. בר הרשות יכלול במסגרת אמצעי התשלום של הלקוחות אפשרות שימוש בכל הילך חוקי בישראל, לרבות בכרטיסי אשראי של כל החברות הרשאיות להנפיק כרטיסי אשראי בישראל.

10.1.2. אפשרות התשלום בכל הילך חוקי תובא לידיעת הלקוחות בהצבת שילוט מתאים בסמוך לכל אחת מקופות התשלום.

10.1.3. בר הרשות רשאי יהיה לפנות לוועדת המכרזים בבקשה לאפשר לו לעשות שימוש רק בחלק מאמצעי התשלום המשמשים הילך חוקי בישראל. הוועדה תהא רשאית להחליט על מתן פטור משימוש באמצעי תשלום מסוימים ו/או לאשר מגבלות אחרות בשימוש באמצעי תשלום כלשהם לפי שיקול דעתה המוחלט והבלעדי.

10.2. <u>חובת כשרות</u>

10.2.1. יש לנהל את העגלה בהתאם לכללי הכשרות. חובה להציב בחזית העגלה, במקום בולט, תעודת כשרות תקפה מטעם רבנות מוסמכת.

10.2.2. הזוכה יצרף התחייבות של מורשי החתימה לכך שכל המוצרים אשר יימכרו בעגלה יהיו מוצרים כשרים וכי בטרם הפעלת השירות תומצא על ידו תעודת כשרות בתוקף.

10.2.3. עוד יובהר, כי הספק יישא בכלל ההוצאות הכרוכות בשמירה על כשרות בבית העסק.

10.3. <u>נגישות לבעלי מוגבלויות</u>

10.3.1. על מנת לאפשר נגישות לקבלת שירות בבתי העסק לכלל האוכלוסייה, לרבות בעלי מוגבלויות, יקפיד בר-הרשות לעמוד בדרישות החוקים והתקנות להנגשת שירותים לבעלי מוגבלויות שיהיו בתוקף לאורך תקופת אספקת השירותים.

10.3.2. בנוסף, בר הרשות ימציא אישור של יועץ נגישות על עמידתו בכל הוראות הדין, לפני קבלת אישור סופי להפעלת המתקן.

10.4. <u>ציוד המציע</u>

10.4.1. המציע מתחייב להעמיד עגלה חדישה ובמצב מעולה לצורך הצבה על פי דרישות המכרז, ומתחייב לצרף להצעה דוגמאות ו/או תצלומים ו/או פרוספקטים של

העגלה המיועדת להצבה. העגלה צריכה לקבל אישור מוקדם של המזמין בטרם התחלת הפעילות של הספק.

11. דמי הרשאה

11.1. תמורת ההרשאה להפעלת עגלת הקפיטריה המוזלת יידרש הזוכה לשלם דמי הרשאה למזמין בהתאם להצעת המחיר שבנספח ה'.

11.2. דמי ההרשאה ישולמו החל מיום תחילת הפעלת השירות או חודש ממסירת המקום, לפי המועד המוקדם מבין השניים.

11.3. דמי ההרשאה יוצמדו למדד המחירים לצרכן העדכני ביום הגשת הצעת המחיר.

11.4. כמו כן, דמי הרשאה החודשיים **לא יפחתו מסך של 2,500** ₪ (אלפיים וחמש מאות שקלים חדשים) כולל מע"מ עבור הפעלת העגלה. המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה שדמי ההרשאה החודשיים המפורטים בה יפחתו מהסכומים שצוינו לעיל.

11.5. במידה ומחזור ההכנסות החודשי לעגלה עלה על סך של 75 אלף ₪, לא כולל מע"מ, יידרש הספק להעביר למרכז הרפואי תמלוגים חודשיים בשיעור 15% מההכנסות מעל ל-75 אלף ₪, לא כולל מע"מ, וזאת בתוספת לדמי ההרשאה הקבועים.

11.6. יובהר כי הספק ישלם את הוצאות החשמל והמים הכרוכות בתפעול בית העסק. מדי חודש תגבה הנהלת המרכז הרפואי את עלות השימוש בחשמל ומים עפ"י הערכה חודשית.

11.7. פירוט נוסף על אופן תשלום דמי ההרשאה מצוי בסעיף 14 לנספח יג' – הסכם ההתקשרות.

12. רכישת מסמכי המכרז

12.1. השתתפות במכרז כרוכה בתשלום בסך 500 ₪ שלא יוחזרו בשום מקרה.

12.2. התשלום יעשה באמצעות אתר האינטרנט של המזמין בהעברה דרך שרות התשלומים הממשלתי. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, באתר האינטרנט בכתובת: www.health.gov.il.

12.3. על המציעים להירשם לקבלת עדכונים באמצעות הרשמה מקוונת באתר משרד הבריאות.

12.4. מציע שלא ירשם באמצעות האתר כאמור, עלול שלא לקבל הודעות ועדכונים בדבר המכרז וכן עלול למצוא את עצמו פסול בשל אי עמידה בתנאים והבהרות נוספות שהמזמין יפרסם מעת לעת לאחר פרסום המכרז.

13. נוהל העברת שאלות הבהרה

13.1. אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה יקבל שאלות פונים באמצעות דואר אלקטרוני בלבד לכתובת nehasim@moh.health.gov.il (שאלות שיופנו בעל פה או בטלפון לא יענו ולא

יחייבו את המזמין) עד לתאריך המצוין בסעיף 4 לעיל, באמצעות מסמך "וורד", תוך ציון שם הפונה וסעיף רלוונטי לכל שאלה בכתב המכרז והמסמכים הנלווים.

13.2. לא יתקבלו שאלות לאחר מועד זה.

13.3. הפנייה תכלול את שם המכרז, מספר הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה, פרוט השאלה, פרטי השואל, טלפון, פקס וכתובת דואר אלקטרוני.

13.4. תשובות לשאלות שיתקבלו כאמור לעיל יפורסמו באתר האינטרנט של המשרד.

13.5. רק סיכום המופיע במסמך התשובות הרשמי של משרד הבריאות ובו התשובות לשאלות שהתקבלו עד למועד הנדרש והשינויים בתנאי המכרז (אם יהיו כאלה) יחייבו את משרד הבריאות.

13.6. התשובות יפורסמו באתר האינטרנט של המזמין www.health.gov.il בעמוד "מכרזים" בעילום שם, וישלחו באמצעות דוא"ל לכלל המציעים הרשומים ללא ציון שם הפונה.

13.7. מובהר, כי בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין מסמכי המכרז לתשובות לשאלות ההבהרה, תגברנה התשובות לשאלות ההבהרה.

13.8. **על המציעים להירשם לקבלת עדכונים באמצעות הרשמה מקוונת באתר משרד הבריאות.**

13.9. כמו כן, מובהר כי בכל מקרה של פגם או חסר במכרז או מסמכיו, חובה על המציע ליתן למזמין הודעה בכתב בדבר האמור מיד עם גילויה על ידו ועל פי המפורט לעיל, שאם לא כן יהא מושתק מלטעון כל טענה בהקשר זה.

14. <u>אופן הגשת הצעות</u>

14.1. את ההצעה יש להגיש במעטפה סגורה וחתומה ללא זיהוי חיצוני, ולא יאוחר מהתאריך המצוין בסעיף 4 לעיל, בתיבת המכרזים הממוקמת במודיעין משרד הבריאות, קומת כניסה רחוב ירמיהו 39 ירושלים. על המעטפה ירשם: "מכרז פומבי מס' 7/2016 להפעלת עגלת קפה מוזלת במרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה". יובהר שהכניסה לבניין כרוכה בבידוק בטחוני. על המציעים לקחת זאת בחשבון ולהקדים להגיע לבניין על מנת שלא לסכן את הגשת המסמכים במועד.

14.2. הגשת ההצעה במועד המצוין לעיל היא על אחריות המציע לבדו. הצעה שתוגש במועד מאוחר יותר לא תיבחן על-ידי ועדת המכרזים ותוחזר לשולחה.

14.3. בשום מקרה אין להגיש את ההצעה בדואר אלקטרוני או בפקס.

14.4. יודגש, הגשת ההצעה החתומה מהווה ראיה חלוטה לכך שהמציע קרא את כלל האמור במסמכי המכרז והחוזה המצורף לו, הבין את האמור במסמכים אלה ונתן לכך את הסכמתו הבלתי מסויגת.

15. <u>עריכת הצעות</u>

15.1. על המציעים להגיש את ההצעות במעטפה חתומה. את ההצעות יש לערוך לפי ההוראות ולפי סדר הדברים המפורטים להלן ולפי פירוט זה בלבד. הצעה חלקית או במתכונת שונה מהמתכונת המפורטת במכרז עלולה לא להיבדק ואף להיפסל.

15.2. במכרז זה יתבצע הליך תיחור באמצעות מעטפות, והמציעים יידרשו להגיש, במועד האחרון להגשת ההצעות (כמפורט בסעיף 4.4), מעטפה נוספת ונפרדת אשר תכלול את העותק המקורי של הצעת המחיר.

15.3. המעטפה שתוגש תהיה סגורה, לא תישא עליה סימני זיהוי כלשהם, ותוכנס לתיבת המכרזים הממוקמת במגדלי הבירה, רח' ירמיהו 39, ירושלים, קומה 1. על המעטפה יש לציין: "מכרז פומבי מס' 7/2016 להפעלת עגלת קפה מוזלת במרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה" בלבד, ללא שם המציע או כל פרט מזהה אחר. אין לציין את הצעת המחיר או פרטים המרמזים על הצעת המחיר למעט בטופס הצעת המחיר המיועד לכך.

15.4. העותק הקשיח יכלול שתי מעטפות פנימיות נפרדות, האחת ובה הצעת המחיר, והשנייה ובה שאר פרטי ההצעה.

15.5. עותק מלא של ההצעה יכלול את כל מסמכי ההצעה והמסמכים, הטפסים והאישורים המצורפים לה מטעם המציע, את מסמכי המכרז בשלמותם לרבות תשובות לשאלות הבהרה וכל מסמך אחר שפורסם על ידי המזמין בהקשר למכרז מס' 7/2016 **ולמעט הצעת המחיר**.

15.6. בחוברת ההצעה מצורפים טפסים שונים ודרישות למסמכים מהמציע. יש למלא את חוברת ההצעה בשלמותה, לצרף את כל המסמכים הנדרשים, בסדר המפורט בחוברת ההצעה ונספחיה וכן למספרם.

15.7. מובהר כי בכל מקרה של סתירה בין העותק הדיגיטלי לעותק הקשיח, יגבר האמור בעותק הקשיח.

15.8. ההצעות תוגשנה בשפה העברית. נספחים, אישורים, תעודות וכד' שאינם בעברית או אנגלית – יתורגמו לעברית.

15.9. חתימה על מסמכי ההצעה:

15.9.1. כל עמוד בעותק המקורי של ההצעה יוחתם בר"ת של המורשה לחתום מטעמו.

15.9.2. בכל מקום שבו נדרשת חתימת המציע יחתום מורשה חתימה מטעמו בצירוף חותמת המציע.

15.9.3. הוראות מיוחדות לגבי הגשת עותקים דיגיטליים:

15.9.3.1. על כל מסמכי ההצעה להיות ערוכים, חתומים ומסודרים באופן זהה לעותק הקשיח של הצעה.

15.9.3.2. על העותק הדיגיטלי להיות זהה לחלוטין לעותק הקשיח לרבות חתימות וחותמות המציע במקומות הנדרשים.

15.9.3.3. העותק הדיגיטלי של ההצעה יכיל את ההצעה כולה (**למעט הצעת המחיר**), על נספחיה בפורמט PDF.

15.9.3.4. מובהר כי חל איסור להכליל את הצעת המחיר בעותק הדיגיטלי של ההצעה.

16. <u>שינויים והסתייגויות</u>

16.1. לגבי כל שינוי, תוספת או הסתייגות שייעשו על ידי המציע ביחס למסמכי המכרז, בין בגוף המסמכים בין במסמך לוואי ובין בדרך אחרת, תהיה ועדת המכרזים רשאית, בהתאם לשיקול דעתה המוחלט בנדון, לפעול באחת או יותר מהדרכים הבאות:

16.1.1. לפסול או לדחות את הצעתו של המציע;

16.1.2. לראות את הצעת המציע כאילו לא נעשו בה השינויים כלל.

16.1.3. לדרוש הבהרות מן המציע בעניין השינוי שנעשה.

17. <u>הליך בחירת ההצעה הזוכה</u>

17.1. הליך בחירת זוכה בעקבות מכרז זה יתבצע במספר שלבים:

17.1.1. **בשלב הראשון,** ייבדקו כל ההצעות אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת ההצעות, ביחס לעמידתן בתנאי הסף המפורטים להלן. רק הצעה אשר עמדה בכל תנאי הסף הנדרשים תיבדק בשלב הבא.

17.1.2. **בשלב השני,** ינוקדו ההצעות שעברו את השלב הראשון. משקלו של ציון האיכות במכרז זה הוא **50**%. ציון האיכות לכל אחת מההצעות יינתן בהתאם לאמות המידה והתבחינים המפורטים בטבלה שלהלן:

מדדים	תבחינים	משקל הציון האיכותי בנקודות
1. ניסיון המציע	ייבדקו מספר העגלות ו/או הקפיטריות ו/או בתי הקפה (להלן: "קפיטריות") שהמציע הפעיל, והעומדת בכל הדרישות המצטברות כמפורט בסעיפים 8.2.1.1.1 עד 8.2.1.1.3 למכרז, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות. עבור כל עגלה ו/או בית קפה ו/או קפיטריה שהפעיל המציע כאמור, מעבר למינימום הנדרש בתנאי הסף (שתיים לפחות) יינתנו 2 נק'. הציון המקסימלי עבור אמת מידה זו הוא 20 נק', עבור 10 קפיטריות מעבר לנדרש בתנאי הסף: כלומר, מציע שבבעלותו 10 קפיטריות העומדות בכל הדרישות המצטברות כמפורט בסעיפים 8.2.1.1.1 עד 8.2.1.1.3 למכרז יזכה במלוא הניקוד.	**20**

מדדים	תבחינים	משקל הציון האיכותי בנקודות
2. מגוון מוצרים בריאים	הוספת פריטים מעבר למגוון המינימלי הנדרש בהתאם לנספח ג'1 שיטת הניקוד תתבצע כדלקמן: כל פריט נוסף שיוצע ע"י המציע באחת מהקטגוריות המצוינות בסעיף זה בלבד, יזכה את המציע בנקודות נוספות עפ"י המפתח הבא: • משקאות קרים ללא סוכר – 1 נקודות • כריכים מקמח דגנים מלאים – בהתאם להגדרת לחם דגן מלא של משרד הבריאות, במילוי גבינות עד 5% שומן, אבוקדו, ביצה קשה/חביתה, טונה ופרוסות ירקות טריים – 2 נקודות • יוגורטים ללא סוכר (בעלות של 3 שקלים לכל היותר) – 2 נקודות • סלטי ירקות ופירות טריים ו/או ירקות ופירוט ארוזים, תזכה ב-3 נקודות לכל פריט **ניתן לקבל עד 6 נק' לכל קטגוריה.** הציון המקסימלי עבור תוספת פריטים למגוון הבסיסי הוא 20 נק': כלומר, מציע שיציע בנוסף למגוון הנדרש המצוין במסמכי המכרז, מוצרים בניקוד כולל של 20 נקודות, יקבל את הציון המקסימלי. לדוגמה: תוספת של: 3 – כריכים, 2 – יוגורטים ללא סוכר, 4 – סלטי ירקות/פירות טריים ו 2 – מוצרי שתייה ללא סוכר, מעבר לתפריט המינימלי הנדרש, תזכה בניקוד המקסימלי.	**25**
3. מגוון מוצרים כלליים	הוספת פריטים מעבר למגוון המינימלי הנדרש בהתאם לנספח ג'1 שיטת הניקוד תתבצע כדלקמן: כל פריט נוסף שיוצע למכירה ע"י המציע מעבר למה שצוין באחת מהקטגוריות המצוינות בסעיף זה בלבד, יזכה את המציע בנקודות נוספות עפ"י המפתח הבא: • קטגוריות קפה ושתיה קרה – 1 נקודות • קטגוריות כריכים ומאפים –2 נקודות • קטגוריות גלידות ושלגונים – 2 נקודות • קטגוריה מזון מבושל ארוז ומיצים טבעיים – 2 נקודות **ניתן לקבל עד 6 נק' לכל קטגוריה.** הציון המקסימלי עבור תוספת פריטים למגוון הבסיסי הוא 10 נק': כלומר, מציע שיציע בנוסף למגוון הנדרש המצוין במסמכי המכרז, מוצרים בניקוד כולל של 20 נקודות, יקבל את הציון המקסימלי. לדוגמה: תוספת של: 3- מאפים, 2 – גלידות 3 - פריטי מזון מבושל ו- 4 – מוצרי שתייה, מעבר לתפריט המינימלי הנדרש,	**25**

מדדים	תבחינים	משקל הציון האיכותי בנקודות
	תזכה בניקוד המקסימלי.	
4. ביקורת הפריטים המוצעים	1. במקרה בו המציע כבר נבחן בסעיף ביקורות פריטים במכרז אחר של משרד הבריאות וקיבל ציון וטרם עברה שנה יבחן הציון שקיבל המציע . 2. היה והספק טרם קיבל ציון בביקורת פריטים, על הספק להעביר למשרד הבריאות 5 יחידות מכל אחד מהפריטים הטריים המצוינים התפריט המינימלי, אותם יציע למכירה, לצורך בחינתם. (כריכים, מאפים וסלטים) 3. המוצרים ייבחנו על ידי שלושה בוחנים שימונו על ידי ועדת המכרזים המשרדית, כל בוחן ידרג את פריטי כל המציעים 4. הניקוד יתבצע על פי הקריטריונים המופיעים בנספח יז', באמצעות מתן ציון 1-5 לכל פריט (הציון הגבוה – 5), הציון הכללי לסעיף זה יינתן ע"י ביצוע ממוצע פשוט לכלל הפריטים. 5. ציון האיכות לפריטים המוצעים יהיה תקף למשך שנה, עבור מכרזי בתי החולים שיפורסמו בעתיד כל עוד אין שינוי במפרט המוצרים המוצע.	**30**
	סה"כ ניקוד לרכיב האיכות (ציון סף למעבר לשלב בדיקת הצעת המחיר הוא 60 נקודות)	**100**

17.1.3. מובהר כי רק הצעות שיקבלו בבדיקת האיכות מטעם המזמין ניקוד כולל של לפחות 60 מתוך סך הניקוד ברכיב האיכות (30% מתוך ציון ההצעה הכולל) יעברו לשלב השלישי של פתיחת מעטפות המחיר ובדיקתן. על אף האמור לעיל מובהר כי במקרה שאת סף האיכות לא יעברו לפחות שלוש הצעות, רשאי המזמין לפי שיקול דעתו להימנע מלפסול הצעות שציון האיכות שלהן נמוך מ-60% (30% מתוך ציון ההצעה הכולל).

17.1.4. בשלב השלישי, יתחרו המציעים על תמחור ההצעה. מעטפות המחיר ייפתחו וייבדקו הצעות המחיר. **משקלו של ציון המחיר במכרז זה הוא 50%.**

17.1.5. <u>הצעת המחיר</u>

17.1.5.1. המציע יציין את סכום דמי הרשאה חודשיים להפעלת בית העסק המוצע על ידו, כאשר במידה ולעגלה מחזור חודשי העולה על 75 אלף ₪, לפני מע"מ, יתווסף לתשלום זה, 15% מהפדיון על ההפרש:

17.1.5.2. **ציון הצעת המחיר יחושב באופן הבא: ההצעה הטובה ביותר (בה סכום דמי התמלוגים המוצע הוא הגבוה ביותר) תקבל את הציון**

המרבי (100 נק'). ההצעות האחרות יקבלו ציון יחסי על פי הנוסחה:

$$A = \frac{A_x}{A_n} \times 100$$

כאשר: ניקוד הצעת המחיר=A; דמי ההרשאה החודשיים של ההצעה הטובה ביותר=A_n ; דמי ההרשאה של ההצעה אותה רוצים לנקד=A_x.

17.1.6. **בשלב הרביעי,** יעשה שקלול בין ציון האיכות והמחיר בהתאם ליחס של 50% למרכיב האיכות ו-50% למרכיב העלות. הסכום שיתקבל מחיבור ציון האיכות וציון המחיר יהווה את ציון ההצעה. ההצעות ידורגו בהתאם לציון המשוקלל וההצעה שקיבלה את הציון המשוקלל הגבוה ביותר תיבחר כהצעה הזוכה. בנוסחה:

ציון ההצעה = ציון איכות × 0.5 + ציון מחיר × 0.5

17.1.7. יובהר כי במסגרת שלבי ההערכה המפורטים לעיל, ועדת המכרזים, או מי מטעמה, תהיה רשאית לדרוש מהמציע להציג לוועדה כל מסמך ו-או הבהרה לגבי מסמכים שהוגשו לוועדה, וכן תהיה רשאית לבחון את יכולותיו וכישוריו המקצועיים של המציע או מי מטעמו. ועדת המכרזים שומרת לעצמה הזכות לפנות לאנשי הקשר המופיעים בהצעתו של המציע על מנת לאמת את פרטי הצעתו.

18. <u>כשיר שני</u>

18.1. ועדת המכרזים רשאית להודיע, על מציע נוסף ככשיר לזכייה (להלן - "הכשיר השני"). המזמין רשאי להתקשר בהסכם עם הכשיר השני במקרה בו יתברר כי הזוכה איננו מסוגל או איננו מתכוון לעמוד בתנאי המכרז ו/או ההסכם.

18.2. ועדת המכרזים רשאית להחליט על הכשיר השני כזוכה במכרז בהתקיים אחד מן התנאים הבאים:

18.2.1. הזוכה הראשון לא חתם על חוזה ההתקשרות;

18.2.2. הזוכה הראשון לא המציא מסמכים שנדרשו בחוזה ההתקשרות;

18.2.3. הזוכה הראשון חזר בו מהצעתו;

18.2.4. הזוכה הראשון לא קיים תנאי מוקדם להתקשרות;

18.2.5. הזוכה הראשון לא עמד באחת או יותר מההתחייבויות שלו לפי ההסכם ו/או הפר את ההסכם;

18.2.6. ועדת המכרזים החליטה לבטל את ההתקשרות מול הזוכה הראשון;

18.3. היה והזוכה השני ויתר על זכותו, או שלא עמד באחד מן התנאים לעיל, רשאית ועדת המכרזים לפנות לזוכה הבא אחריו בתור, וכך הלאה.

18.4. אין באמור לעיל כדי לפגוע בזכות המזמין לפעול בכל דרך חוקית אחרת במקרה זה, לרבות - מבלי לגרוע מכלליות האמור - לפרסם מכרז חדש, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי.

19. <u>הרחבת או צמצום של היקף ההתקשרות</u>

19.1. המזמין שומר לעצמו את הזכות לדרוש מן הספק להרחיב או לצמצם את היקף ההתקשרות ובר הרשות מתחייב להפעיל בהתאם לנדרש תוך 7 ימים מעת שקיבל לכך דרישה בכתב מהמזמין.

19.2. התשלום עבור הרחבה של השירותים יהא בהתאם לדמי השימוש אותם ציין המציע בהצעתו שבנספח ה'. כלומר, במידה ויתבקש המציע להוסיף עגלה אחת, יתווסף סכום דמי השימוש אותו ציין המציע בסעיף 6 בנספח הצעת המחיר.

20. <u>התחייבות ואישורים שידרשו מהמציע שיוכרז כזוכה</u>

20.1. לאחר החלטה על זוכה, יחתמו הזוכה או הזוכים על הסכם ההתקשרות בנוסח המצורף כנספח יג', בטרם חלוף 30 (שלושים) יום ממועד ההודעה על הזכייה, או במועד אחר שיקבע המזמין.

20.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה המצורף כנספח יג' כמות שהוא. הצעה ללא חתימה על המסמכים ע"י בעלי זכויות החתימה עלולה להיפסל. (יש לצרף אשור עו"ד לגבי בעלי זכות החתימה הרשאים לחייב את המציע).

20.3. החוזה החתום שיצורף על ידו כחלק מהצעתו למכרז ייחשב כמחייב את הזוכה במכרז, לכל דבר ועניין, אלא אם תחליט ועדת המכרזים של המזמין לבטל את המכרז, להקטין/להגדיל את היקף השירותים ו/או לפצלם בין זוכים שונים. אם תחליט הוועדה לבטל את המכרז, להקטין/להגדיל את היקף השירותים ו/או לפצלם בין זוכים שונים, יחתום/מו הזוכה/ים, תוך 7 ימי עבודה מתאריך הודעת המשרד בנדון, על חוזה/ים מתוקן/ים, בנוסח המצורף למכרז כנספח יג', בשינויים המחויבים.

20.4. הזוכה ימציא למזמין, תוך 7 ימי עבודה מתאריך הודעת המזמין בדבר זכייתו במכרז את המסמכים הבאים:

20.4.1. אישור על קיום ביטוחים, בנוסח המצ"ב כנספח להסכם, כשהוא חתום ע"י חברת הביטוח של המציע, בלא כל הסתייגות ו/או שינוי.

20.4.2. ערבות בנקאית כמפורט בסעיף 20.5 להלן.

20.5. <u>ערבות ביצוע</u>

20.5.1. תנאי לתוקפו של הסכם ההתקשרות הוא מסירת ערבות ביצוע בנקאית על סך 5% מדמי השימוש השנתיים בגין כל עגלה (דמי השימוש המוצעים עבור

עגלה במרכז הרפואי X 12 X 0.05), בנוסח המופיע בנספח יד', אשר יהיה בתוקף עד 90 (תשעים) יום מתום תקופת ההתקשרות. המציע מתחייב למסור את הערבות במועד החתימה של ההסכם. על ערבות הביצוע יחולו הוראות סעיפים 8.1.9.1 ו-8.1.9.3 לעיל.

20.5.2. הערבות תשמש כביטחון לקיום התחייבויות הזוכה על פי ההסכם שיחתם עמו (להלן: "ערבות הביצוע"). הערבות לביצוע תהיה אוטונומית, בלתי מותנית וברת חילוט, צמודה למדד המחירים לצרכן וניתנת לגבייה על פי דרישה חד צדדית של המזמין ותהיה בנוסח נספח יד'.

20.5.3. הערבות תהיה של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח בעלת רישיון לפעול בענף הביטוח והמורשית לתת ערבות על ידי החשב הכללי, ותהיה חתומה על ידי נציגי המוסד הבנקאי/חברת הביטוח.

20.5.4. המציע שיזכה במכרז מתחייב לדאוג ולוודא כי בכל תקופת ההתקשרות תהיה בידי המזמין ערבות תקפה בנוסח נספח יד', במלוא הסכום האמור לעיל.

20.5.5. במידה ותתממשנה האופציות הנתונות למזמין להארכת תקופת ההתקשרות כאמור במכרז זה, תוארך הערבות בהתאם.

20.5.6. במקרה של אי מילוי התחייבויות המציע לפי החוזה (נספח יג'), יהיה המזמין רשאי לחלט את הערבות לביצוע וזאת בנוסף לזכותו לתבוע מן המציע כל סעד ו/או פיצוי לפי כל דין.

20.6. את המסמכים העונים על דרישות סעיפים 20.1 – 20.5 יש להציג תוך 14 ימים מיום ההודעה על הזכייה במכרז. העתקי פוליסות הביטוח מאושרות ע"י המבטח או אישור בחתימתו על קיום הביטוחים כאמור, יומצאו על ידי בר הרשות למשרד הבריאות, מרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה, עד למועד חתימת ההסכם. מילוי הדרישות הנ"ל מהווה תנאי מוקדם להתקשרות. לא הפקיד המציע הזוכה במכרז ערבות ביצוע כנדרש ובמועד, ו/או לא מילא תנאי אחר מהדרישות הנ"ל, ייחשב הדבר כאי מלוי התחייבויותיו לפי מכרז זה והמזמין יהיה רשאי לחלט את הערבות להצעה, זאת בנוסף לכל סעד אחר העומד לו לפי כל דין.

20.7. התקשר המזמין עם מציע אחר – יהיה הזוכה חייב לשלם למזמין את ההפרש בין ההצעה שנבחרה על ידי המזמין לבין הצעתו הוא, והמזמין רשאי לצורך זה להשתמש גם בכספי ערבות המכרז, שיחולטו כמפורט לעיל.

20.8. היה ההפרש שבין ההצעה שנבחרה על ידי המזמין לבין הצעתו של הזוכה קטן מסכום הערבות, ישמש סכום ערבות המכרז פיצוי קבוע ומוסכם מראש, והמזמין יהא רשאי לחלט את ערבות המכרז במלואה. למען הסר ספק, יובהר כי המזמין יהא רשאי לחלט את ערבות המכרז במלואה גם במקרה בו לא תתקשר עם מציע אחר במקום הזוכה.

20.9. אין באמור לעיל כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות המזמין כנגד הזוכה עקב הפרת ההתחייבויות שנטל על עצמו המציע עם הגשת הצעתו למכרז.

21. עיון בהצעה הזוכה

21.1. בהתאם לתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים, התשנ"ג- 1993, עומדת למציעים הזכות לעיין בהצעה הזוכה.

21.2. במידה והמציע סבור כי פרטים בהצעתו מהווים סודות מקצועיות או מסחריות שלגביהם שהוא מבקש שיהיו חסויים בפני הצגה למציעים אחרים, עליו לפרט במפורש אלו פרטים בהצעתו הוא מבקש שיהיו חסויים ואת הנימוקים לכך. מציע שלא יציין פרטים שכאלה, ייראה כמי שהסכים לחשיפת הצעתו כולה. ההחלטה הסופית על חיסיון סעיפים תהא בשיקול דעת וועדת המכרזים של המזמין בלבד. בהגשת הצעתו מסכים ומאשר המציע מראש כי אין ולא יהיו לו כל טענות, דרישות או תביעות כנגד המזמין בגין כל החלטה בנדון.

21.3. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

21.4. יובהר כי בכל מקרה הצעת המחיר של המציע תהיה גלויה למציעים האחרים, ובמסגרת הליך העיון בהצעות ניתן יהיה להציגה כאמור.

21.5. עיון במסמכי המכרז לאחר הודעה על הזוכה במכרז יעשה לאחר תשלום אגרה בסך 200 ₪ שתשולם מראש לפקודת משרד הבריאות.

21.6. עיון במסמכי המכרז יעשה בהתאם לחוק חובת המכרזים, ולאחר תאום מראש עם וועדת המכרזים.

22. שוויון בהצעות

22.1. במקרה של שוויון בהצעות תינתן עדיפות ל"עסק בשליטת אישה", רק במידה שהוגש תצהיר רלבנטי מטעם המציע.

22.2. "עסק בשליטת אישה" להצעה אשר מתקיים בה האמור בסעיף 2 ב' לחוק חובת המכרזים ,כלומר שהוגשה ע"י עסק בשליטת אישה, יצורפו אישור רואה חשבון ותצהיר כנדרש עפ"י חוק.

22.3. במקרה ולא תוגש הצעה מטעם "עסק בשליטת אישה", נתון שיקול הדעת המוחלט והבלעדי למזמין, לקבוע, במקרה של שוויון בהצעות, האם לערוך הליך התמחרות נוסף (Best & Final) או האם לנקוט באופן אחר על מנת להשיג את מירב היתרונות למזמין.

23. התקשרות בעקבות זכייה

23.1. ההתקשרות עם הזוכה בהליך תהיה התקשרות בהסכם אשר במסגרתו יעניק הזוכה שירותי הפעלה לעגלת קפיטריה מוזלת בהתאם לדרישות המזמין המופיעות במכרז זה.

23.2. הזוכה ישלם למרכז הרפואי את דמי השימוש עבור הפעלת עגלת הקפיטריה המוזלת בהתאם להצעת המחיר שהוצעה על ידו.

23.3. יודגש, כי אין בהעסקת קבלני משנה על-ידי הזוכה, במידה ויועסקו, בכדי לפטור את הזוכה מהתחייבויותיו שעל פי הליך זה וההסכם שעל פיו, וכי הזוכה יהיה אחראי כלפי המזמין וכלפי כל צד ג' באשר לפעולותיו, מעשיו ומחדליו של קבלן המשנה, לכל דבר, צורך ועניין.

23.4. אם מסיבה כלשהי תידרש החלפתו של מנהל עגלת הקפה במהלך תקופת ההתקשרות, הזוכה יספק למרכז הרפואי פרטים אודות המועמד חלופי (לרבות פרטים על כשירותו וניסיונו של המועמד) ומינוי זה יהיה כפוף לאישור בכתב של המזמין.

23.5. אם בכל עת במהלך הפעלת השירות ידרוש המזמין או מנהל ההתקשרות מטעמו את העברתו מתפקיד של מנהל או עובד בבית עסק מתפקידו מסיבות הקשורות בתפקוד לקוי, רשלנות, אי-כשירות, התנהגות בלתי הולמת, היווצרות של בעיה ביחסי האמון בינו לבין גורמים במרכז הרפואי או כל סיבה אחרת, הזוכה יפעל במהירות להעביר מתפקידו את העובד ו/או המנהל כאמור ולהחליפו באדם כשיר ומתאים לביצוע התפקיד וזאת בכפוף לאישור המזמין ו/או מנהל ההתקשרות כאמור לעיל.

23.6. יודגש כי מנהל עגלת הקפה ישמש כנציג הניהולי מטעם הזוכה מול המזמין והוא שיהיה אחראי לטיפול הישיר והיומיומי מול המזמין בכל הקשור למתן השירותים לפי מכרז זה. כמו כן, המנהל יהיה מעורה באופן ישיר ושוטף בכל שלבי מתן השירותים לפי מכרז זה, לרבות השתתפות אישית בישיבות לוגיסטיות בהשתתפות נציגי המזמין במידה ויידרש לכך.

23.7. הספק הזוכה יעביר בכל רבעון, דוח הכולל את היקפי המכירות הכלליים בעגלה ופירוט הכמות הנמכרת מכל פריט.

23.8. ההתקשרות עם הזוכה תהיה בהתאם לנוסח ההסכם המצורף כנספח יג', ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.

23.9. ההתקשרות כפופה לכל אישור הנדרש על פי דין.

24. <u>תנאים כלליים וזכויות המזמין</u>

24.1. יובהר כי בנוסף לתשלום דמי ההרשאה הנקובים בהצעה הזוכה, יושתו על הזוכה הוצאות חשמל, מים וכיוצא באלה הוצאות שנצרכו בהפעלת השירות ולרבות הוצאות טלפון, תשתית אינטרנט, דואר, נסיעות וכו'. יובהר כי הספק לא יחויב בתשלומי ארנונה עבור הצבת העגלה.

24.2. הזוכה או מי מטעמו לא יהיו רשאים להעביר או להסב את זכויותיהם על-פי ההצעה, כולן או חלקן לצד שלישי, אלא בהסכמה מראש ובכתב מהמזמין.

24.3. כל שינוי שייעשה במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליו, בין אם יעשו על ידי תוספת בגוף המכרז, במכתב נלווה, או בכל דרך אחרת הינו חסר תוקף ומקנה למרכז הרפואי את הזכות לפסול את ההצעה.

24.4. יש לצרף להצעות את כל המסמכים הנדרשים לצורך עמידה בתנאים המוקדמים להשתתפות במכרז המפורטים לעיל.

24.5. הצעת המציע תהיה בתוקף למשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז זה. המזמין אינו מתחייב לסיים את ההליך ולקבוע זוכה תוך תקופה זו, אך אם הליך בחירת הזוכה יעלה על תקופה זו רשאי יהיה המציע לבטל את הצעתו.

24.6. ההצעה ופירוט העלויות כאמור יעמדו בתוקף עד למועד פקיעת תוקף ההצעה, כאמור לעיל.

24.7. כל ההוצאות הכרוכות בהכנת ההצעה יהיו על חשבון המציע, ללא כל קשר לתוצאות ההליך.

24.8. הזוכה ומי מטעמו מתחייבים להעניק את השירותים במומחיות, במקצועיות ובמיומנות על פי הסטנדרטים המקצועיים וכללי האתיקה המקצועית המקובלים.

24.9. מגיש ההצעה מתחייב כי בעצם הגשת הצעתו, הנו מצהיר בדבר זמינותו המידית למתן השירותים החל ממועד ההפעלה המפורט בסעיף 5 לעיל.

24.10. המזמין רשאי לפנות אל המציעים, או אל מי מהם, לקבלת הבהרות על הצעותיהם באישור ועדת המכרזים של המזמין.

24.11. המזמין רשאי בכל עת, בהודעה שתועבר בכתב, להקדים או לדחות את המועד האחרון להגשת ההצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז זה, על פי שיקול דעתו המוחלט.

24.12. המזמין אינו מתחייב לבחור בהצעה שתקבל את הניקוד הגבוה ביותר ו/או להתקשר עם מציע כלשהו בעקבות מכרז.

24.13. המזמין שומר לעצמו, בין היתר, את הזכות לבחור ביותר מהצעה אחת או לא לבחור בהצעה כלשהי.

24.14. המזמין רשאי לפצל את הזכייה בין מספר מציעים, להזמין חלק מהשירותים המבוקשים ו/או לממש את ההצעה בחלקים או בשלבים, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.

24.15. המזמין רשאי לפי שיקול דעתו, לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחיר או איכות, או שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המזמין מונעת הערכת ההצעה כראוי.

24.16. המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. המזמין רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או העבודה או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הזוכה במכרז, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.

24.17. למזמין נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה אל המציע כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות, בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ג- 1993, והתקנות שהותקנו מכוחו.

24.18. למען הסר ספק מובהר, כי אין בהודעה על זוכה במכרז זה בכדי לסיים את הליכי הבחירה או כדי ליצור יחסים חוזיים בין המזמין והזוכה וכי בטרם חתימת מורשי החתימה מטעם המזמין על חוזה ההתקשרות בין הצדדים, המזמין רשאי לבטל או לשנות את החלטתו על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.

24.19. הזוכה יתחייב לבצע את העבודות על חלקיהן בהתאם לתנאים ולדרישות המפורטים במסמכי המכרז, הסכם ההתקשרות, והנחיות איש הקשר או מי מטעם המזמין, כפי שיהיו מעת לעת, כולל הנחיות לעניין שינוי בהיקף השירותים המבוקשים ככל שיהיו כאלה, כל זאת מבלי לפגוע באחריותו הכוללת של הזוכה.

24.20. הזוכה יודיע למרכז הרפואי בכתב, ותוך 48 שעות, על כל שינוי במעמדו החוקי או אי יכולתו לעמוד בהתחייבויותיו על פי הסכם זה או על כל עניין אחר אשר יש בו כדי להשפיע על מתן השירותים.

24.21. מבלי לגרוע מהוראות מכרז זה, מהוראות כל דין ומן ההלכה הפסוקה, המזמין יהיה רשאי, לפי שיקול-דעתו הבלעדי לערוך הגרלה בין מציעים אשר הצעותיהם קיבלו ציון זהה, אשר היה הציון הגבוה ביותר באמות המידה, עפ"י נוהל הגרלה המפורט בנספח ט'.

24.22. המזמין שומר לעצמו את הזכות לפסול הצעה מאת מציע אשר עבד בעבר עם המזמין ו/או עם גוף הקשור אליו, ולא עמד בסטנדרטים של הציוד או השירות כנדרש בתנאי המכרז, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית בכתב של המזמין על טיב עבודתו או על אופן התנהלותו או אשר קיימים לו חובות כספיים פתוחים בפיגור העולה על חודשיים, במקרים אלה, ככל שהצעת המציע הינה הצעה אשר ללא חוות הדעת השלילית היה בה כדי להיבחר כהצעה זוכה תינתן למציע זכות טיעון לפני מתן ההחלטה הסופית. זכות הטיעון יכול ותמומש בכתב או בעל– פה וזאת בכפוף לשיקול דעת ועדת המכרזים.

24.23. המציע לא יהיה רשאי להעביר את זכויותיו וחובותיו על פי המכרז, לכל גורם אחר.

24.24. התברר למזמין, בין באמצעות המציע ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המציע או מצג אחר שהציג המציע כלפי המזמינה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאי המזמין לפסול את ההצעה, ואם בחרה בה כהצעה הזוכה לבטל את הזכייה.

24.25. מבלי לגרוע מסמכויותיה על פי דין, ועדת המכרזים תפסול הצעה תכסיסנית, הצעה שאינה מבוססת על בסיס כלכלי מוצק וברור, הצעה הלוקה בחוסר תום-לב או באי-ניקיון כפיים.

24.26. למזמין שמורה הזכות לדרוש את תחשיב התפעול, עליו התבסס המציע, לצורך הגשת הצעת המחיר. מציע שיסרב להעביר תחשיב זה, תהיה למזמין הזכות לפסול את הצעתו.

24.27. אין באמור לעיל בכדי לפגוע בכל זכות הקיימת למרכז הרפואי או לוועדת מכרזים על פי חוק חובת המכרזים או התקנות שהותקנו על פיו.

25. <u>זכויות המזמין</u>

25.1. פיצול הזכייה – המזמין רשאי לפצל את הזכייה בין מספר מציעים, להזמין חלק מהשירותים המבוקשים ו/או לממש את ההצעה בחלקים או בשלבים, לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט.

25.2. המזמין רשאי לפי שיקול דעתו, לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחיר או איכות, או שאין בה התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז, שלדעת המזמין מונעת הערכת ההצעה כראוי.

25.3. המזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. המזמין רשאי להרחיב או לצמצם את היקף המכרז ו/או העבודה או לבטלו מסיבות ארגוניות, תקציביות או אחרות, וזאת גם לאחר שיוכרז על הזוכה במכרז, ללא צורך בנימוק החלטתו, ללא הודעה מוקדמת וללא כל פיצוי. במקרה זה תימסר הודעה מתאימה למציעים.

25.4. למזמין נשמרת הזכות לפנות במהלך הבדיקה אל המציע כדי לקבל הבהרות או כדי להסיר אי בהירויות, בכפוף לחוק חובת המכרזים, התשנ"ג- 1993, והתקנות שהותקנו מכוחו.

26. <u>פרסום ההתקשרות</u>

26.1. ידוע למציע כי מכוח החלטת ממשלה מס' 1116 שעניינה "פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים", חלה על המשרד החובה לפרסם בפומבי את חוזה ההתקשרות, על כל צרופותיו (זולת אם החליטה הוועדה כי מדובר בסודות מקצועיים או מסחריים מתוקף סמכותה לפי סעיף 21(ה) לתקנות חובת המכרזים), שיחתם עם הזוכה במכרז. לפיכך, ולמען הסר כל ספק, המציע יחתום על ההצהרה בנוסח נספח יז' בדבר הסכמתו לפרסום הסכם ההתקשרות או הסתייגותו מפרסום חלקים מההסכם. בחתימתו יאשר המציע למשרד לפרסם את ההתקשרות כולה וכי לא תהיה לו כל טענה ו/או תביעה בהקשר זה, ככל ויזכה במכרז.

27. <u>מנהל ההתקשרות</u>

27.1. פרטי מנהל ההתקשרות מטעם המזמין:

שמעון סבח – מנהל אדמיניסטרטיבי.

טל – 04-6652206,

28. רשימת נספחים

המסמכים המצורפים בזה, מהווים את מסמכי המכרז :

נספח א'– אישור פרטי המציע.

נספח ב' – דו"ח בדיקת שלמות ההצעה.

נספח ג' – פירוט מהות השירותים הנדרשים ודרישות ההתקשרות.

נספח ד' – פירוט אודות ניסיון המציע.

נספח ה' – טופס הגשת הצעת המחיר.

נספח ו' – התחייבות להקפדה על תנאים סוציאליים ושכר מינימום.

נספח ז' – תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום.

נספח ח' – התחייבות להעדר ניגוד עניינים.

נספח ט' – כתב ערבות הצעה.

נספח יא' – הצהרת המציע אודות נתונים מהדו"חות הכספיים

נספח יב' – חוות דעת רו"ח אודות נתונים מהדו"חות הכספיים

נספח יג' – הסכם ההתקשרות

נספח יד' – נוסח ערבות ביצוע (ערבות הסכם).

נספח טו' – נספח ביטוח – על פי חברת ענבל.

נספח טז' – נוהל הגרלה לבחירת הזוכה למכרז

מכרז פומבי מס׳ 7/2016 להפעלת עגלת קפה מוזלת במרכז הרפואי פוריה ע״ש ברוך פדה

חוברת הצעה

שם מלא של המציע, כפי שהוא מופיע ברשם רשמי

חתימת המציע

<u>טופס הגשת הצעה</u>

לכבוד
אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה
<u>משרד הבריאות</u>

הנדון : <u>הצעה ל"מכרז פומבי מס' 7/2016 להפעלת עגלת קפה מוזלת במרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה"</u>

1. אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה שבנדון, בהתאם לתנאי המכרז. הנני מצהיר ומאשר שקראתי והבנתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, ומתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלאה.
2. אני חותם בזה על נוסח החוזה (נספח יג').
3. **העדר ניגוד עניינים** : המציע יפרט את כל הקשרים המקצועיים, העסקיים, אישיים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותים למזמין בהתאם להצעה זו (לעניין זה יש לפרט גם קשרים של בני משפחה או תאגידים) :
   א. _____
   ב. _____
   ג. _____
   ד. _____
   ה. _____
4. אנו מצהירים בזאת כי אין לנו או לבן משפחתנו או לתאגידים הקשורים עמנו כל ניגוד עניינים עם גורמים אחרים העלולים ליצור ניגוד אינטרסים עם מתן שירותינו למזמין בהתאם להצעה זו, במידה ויתגלה חשש לניגוד עניינים כאמור, אודיע על כך בהקדם האפשרי לאחראי מטעם המזמין.
5. להלן העמודים בהצעתי העלולים לחשוף סוד מסחרי או סוד מקצועי וכן הנימוק למניעת החשיפה :

_____
_____
_____
_____
_____

סעיפים הנוגעים לעלויות ולהוכחת עמידה בדרישות הסף, אינם חסויים. הכל בכפוף לאמור במכרז סעיף 21 בכל מקרה ידוע לי כי הסמכות להחליט אם מסמך כלשהו חסוי או לא, הינה של ועדת המכרזים של המזמין אשר תפעל בעניין זה עפ"י שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט.

6. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שכל המסמכים המצורפים להצעתנו זו וחתומים על ידי מהווים חלק בלתי נפרד מהחוזה, באם נזכה במכרז, ויש לראותם כמשלימים אותו ; ואולם, בכל מקרה של ניגוד

בין תנאי כלשהו המופיע במסמכים האמורים, המצורפים להצעה זו, ובין תנאי כלשהו המופיע בחוזה, תהיה עדיפות לתנאי המופיע בחוזה.

7. **פרטים על הגוף המציע**

7.1 שם המציע:	
7.2 המס' המזהה (מספר חברה, ת.ז.):	
7.3 סוג התארגנות (חברה, שותפות):	
7.4 תאריך התארגנות:	
7.5 שמות הבעלים (במקרה של חברה, שותפות):	
7.6 שמות המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ומספרי ת.ז. שלהם:	
7.7 שם המנהל הכללי:	
7.8 מען המציע (כולל מיקוד):	
7.9 שם איש הקשר למכרז זה:	
7.10 טלפונים:	
7.11 פקסימיליה:	
7.12 מס' טלפון נייד:	
7.13 אי-מייל:	

נספח א' – אישור פרטי המציע

לכבוד

אגף רכש נכסים ולוגיסטיקה

משרד הבריאות

א.ג.נ.,

הנדון: מכרז פומבי מס' 7/2016 להפעלת עגלת קפה מוזלת במרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה (להלן: "המכרז")

אני _____מאשר את הפרטים הבאים לגבי המציע במכרז:
עו"ד (שם מלא)

1. שם המציע כפי שהוא רשום במרשם: _____
2. סוג התאגדות: _____
3. תאריך הרישום: _____
4. מספר מזהה: _____
5. מספר חשבון בנק: _____
6. איש הקשר מטעם המציע:

שם: _____

כתובת: _____

טלפון: _____

פקס: _____

דוא"ל: _____

7. פרטי המוסמכים לחתום ולהתחייב בשם המציע ודרישות נוספות כמו חותמת, אם ישנן:

שם: _____ ת"ז: _____ דוגמת חתימה: _____

שם: _____ ת"ז: _____ דוגמת חתימה: _____

הנ"ל מוסמכים להתחייב בשם המציע ביחד / לחוד (יש להקיף בעיגול).

המציע מתחייב לעמוד בכל תנאי המכרז על כל נספחיו וחלקיו.

בכבוד רב,

_____	_____	_____
שם עו"ד	כתובת	טלפון
_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

נספח ב' – דו"ח בדיקת שלמות ההצעה

כל הנתונים המובאים להלן נבדקו מולאו ונחתמו על-ידי, ומבטיחים את שלמות ההצעה (נא למלא / לסמן כנדרש):

מסמכים הדרושים לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף

	המסמך הנדרש	סעיף במכרז	האם צורף להצעה? (כן/לא)
.1	אישור רואה חשבון או פקיד שומה בר תוקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים המעיד כי המציע מנהל ספרי חשבונות ורשומות ומדווח לרשויות המס כחוק	8.1.1.1	כן/לא
.2	תצהיר על היעדר הרשעות קודמות בעבירות לפי חוק עובדים זרים ולפי חוק שכר מינימום בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים בהתאם לנוסח שבנספח ז'	8.1.1.2	כן/לא
.3	תעודת עוסק מורשה או ככל שהמציע הינו תאגיד - העתק מאישור רישום התאגיד במרשם הרשמי הרלוונטי	8.1.2	כן/לא
.4	עותק של אישור ניהול תקין בתוקף לשנת פרסום המכרז	8.1.3	כן/לא
.5	אישור בדבר היותו של המציע מלכ"ר לעניין חוק מס ערך מוסף	8.1.4	כן/לא
.6	נסח חברה/שותפות עדכני המעיד על היעדר חובות אגרה שנתית בשנה שקדמה למועד הגשת ההצעה. הנסח ניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים בכתובת: www.justice.gov.il/mojheb/rasuthataagidim	8.1.5	כן/לא
.7	אישור בדבר היות המציע "עסק חי"	8.1.6	כן/לא
.8	קבלה בדבר רכישת המכרז.	8.1.7	כן/לא
.9	כתב ערבות הצעה (נספח ט')	8.1.8	כן/לא
.10	פירוט אודות ניסיון המציע (נספח ד') וכן הצהרה ואישור רו"ח (נספח יא' ונספח יב')	8.2.1	כן/לא

מסמכים דרושים נוספים

	המסמך הנדרש	סעיף במכרז	האם צורף להצעה? (כן/לא)
.11	אישור פרטי המציע (נספח א')	9.11	כן/לא
.12	טופס הגשת הצעת המחיר (נספח ה')	9.13	כן/לא
.13	התחייבות להקפדה על תנאים סוציאליים ושכר מינימום (נספח ו')	9.14	כן/לא
.14	התחייבות להעדר ניגוד עניינים (נספח ח')	9.15	כן/לא
.15	חתימת מורשי החתימה על כלל מסמכי המכרז לרבות חתימה בראשי תיבות על כל עמודי ההסכם המצורף (נספח יג').	9.16	כן/לא
.16	נספח יז' – הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות	9.17	כן/לא

יודגש כי הרשימה לעיל רוכזה לנוחות המציעים, אך בכל מקרה המציע אחראי לבדוק היטב ולצרף את כל הדרוש במסמכי ההליך.

_____	_____	_____	_____
תאריך	שם המציע	תאריך	חתימת הבודק

נספח ג' – פירוט מהות השירותים הנדרשים ודרישות ההתקשרות

המזמין מבקש להתקשר עם מציעים לצורך הפעלת עגלת קפיטריה מוזלת (להלן: "בית העסק") במרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה.
לתשומת לב המציעים בעתיד מעוניין המרכז הרפואי לפרסם מכרז נוסף להפעת לבית קפה (לא מוזל), מכרז זה יפרוסם בנפרד ובאופן בלתי תלוי ממכרז זה.

להלן, בנספח זה, פירוט מלא של דרישות המזמין מהספק אשר יעניק את השירותים במסגרת התקשרות זו:

1. <u>מיקום העגלה ("המתחם")</u>
1.1. בר הרשות מתחייב להציב את העגלה בצורה אסטטית, תוך תיאום עם המזמין ובפיקוחו.
1.2. מיקום העגלה יוצג במהלך הסיור המקדים למציעים.

2. <u>הוראות ביטחון</u>
2.1. בר-הרשות יתחייב לפעול בהתאם ובכפוף להנחיות הבטיחות, הטיפול באש ותחזוקת הציוד שיהיו בתוקף במרכז הרפואי במהלך תקופת מתן השירותים.

3. <u>נגישות לבעלי מוגבלויות</u>
3.1. על מנת לאפשר נגישות לקבלת שירות בבתי העסק לכלל האוכלוסייה, לרבות בעלי מוגבלויות, יקפיד בר-הרשות לעמוד בדרישות החוקים והתקנות להנגשת שירותים לבעלי מוגבלויות שיהיו בתוקף לאורך תקופת אספקת השירותים.
3.2. בפרט, יתחשב בר-הרשות בהנגשת השירותים לבעלי מוגבלויות בעת הצבת השולחנות והדלפקים.
3.3. בנוסף, על המציע להמציא אישור של יועץ נגישות על עמידה בכל הוראות הדין.

4. <u>ציוד וריהוט</u>
4.1. המציע מתחייב להעמיד עגלה חדישה ובמצב מעולה לצורך מתן השירותים בהתאם לדרישות המכרז, ומתחייב לצרף להצעה דוגמאות/תצלומים ופרוספקטים של העגלה המיועדות להצבה, העגלה צריכות לקבל אישור מוקדם של המזמין לתקינות העגלה הינו תנאי מתלה לחתימת הסכם ההתקשרות נשוא מכרז זה.
4.2. בר-הרשות יעמיד על חשבונו ותוך תיאום עם נציג המזמין את הציוד והריהוט המפורט להלן: דלפקי שירות ומכירה, כלי אוכל ושתייה וכל ציוד אחר הדרוש לו להפעלת עגלת הקפיטריה המוזלת.
4.3. על המציע להתייעץ בנציג המזמין מטעם מרכז הרפואי בטרם רכישת הריהוט (כסאות, שולחנות) ובחירת הצבעים עבור בתי העסק.

5. <u>ניקיון ופינוי אשפה</u>
5.1. העגלה תופעל באופן רצוף, סדיר ויעיל תוך שמירה קפדנית על ניקיון מוחלט בסביבת העגלה וכן על ניקיון הציוד והכלים, תוך הקפדה על תנאים היגייניים נאותים, והכל תוך ציות לכל חיקוק ולכל הוראה העשויה להינתן על ידי רשות מוסמכת בענייני תברואה.
5.2. בר הרשות ידאג להצבת מיכל אשפה אטום ליד העגלה ולסילוק האשפה, מספר פעמים ביום, לפי הצורך
5.3. יובהר כי בר-הרשות יתחייב לפעול בהתאם ובכפוף להנחיות הניקיון ופינוי האשפה אשר יהיו בתוקף במרכז הרפואי במהלך תקופת מתן השירותים ואשר יתעדכנו מעת לעת.

6. <u>הנחיות כלליות על פעילות בתי העסק</u>
6.1. שעות הפעילות במסגרתן תהיה עגלת הקפיטריה המוזלת פתוחה, יקבעו מעת לעת על ידי המזמין, לפי שקול דעתה הבלעדי. עד אשר יקבע אחרת שעות הפתיחה של בתי העסק הן כדלקמן:
6.1.1. בימים א'-ה' הפעלה רצופה בין השעות 7.00 עד 19.00 (בימי חול).
6.1.2. בימי שישי/ערבי חג הפעלה רצופה בין השעות 7.00 עד 14.00 למעט אם יסכימו אחרת הצדדים ובכתב.

6.2. העגלה תהיה פתוחה בהתאם לפירוט המופיע לעיל למעט "ימי הסגירה הרשמיים" המוגדרים "ימי הסגירה הרשמיים" בסעיף 6.4 לנספח זה.

6.3. יובהר כי למזמין שמורה הזכות להגביל את מועד ההפעלה שלעיל או לשנותו והכל בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי ובתנאי שניתנה על כך הודעה בכתב 7 ימים בטרם ביצוע השינוי.

6.4. "ימי סגירה רשמיים" לצרכי התקשרות זו משמעם ימי שבתון כללים כהגדרתם בחוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951 וחוקי העזר של עירית טבריה.

6.5. בר הרשות יציג מחירונים למוצרים הנמכרים בעגלת הקפיטריה המוזלת, כמתחייב על פי כל דין.

6.6. בר הרשות מתחייב לספק מוצרים בעלי אישור כשרות מחמיר (בד"צ) בהתאם לדרישת המזמין.

6.7. מבלי לפגוע מכלליות האמור בר הרשות מתחייב שלא לפתוח את בית העסק לקהל הלקוחות בשבת ובמועדי ישראל החל משעה קודם לכניסת השבת או החג ועד לצאת השבת או החג, בערב יום השואה ובערב יום הזיכרון לחללי צה"ל מערכות ישראל. בר הרשות יהיה רשאי לסגור את עסקיו למשך תקופה שאינה עולה במצטבר על 2 ימים בכל רבעון וזאת רק לצורך שיפוצים ו/או ספירת מלאי ובתנאי שתמסור על כך הודעה מראש ובכתב, בת 5 ימי עסקים למזמין.

6.8. מובהר כי אם מסיבה כלשהי לא יופעל בית העסק ולא יעמוד לרשות קהל הלקוחות בהתאם להוראות הסכם זה, **בר הרשות לא יהיה פטור מתשלום דמי הרשות הקבועים בהסכם זה.**

7. יובהר כי הזוכה מתחייב לעבוד עפ"י ההנחיות שבמפרט ועל פי החוקים והתקנות של מדינת ישראל, וזאת בנוסף כמובן, לנהלים של מרכז הרפואי והנחיותיו.

נספח ג'1 – פירוט דרישות התפריט

בר הרשות ימכור בעגלת הקפיטריה המוזלת אך ורק פריטים אשר אושרו מראש ע"י המזמין. בנוסף, הספק מחויב להעמיד למכירה את המוצרים המפורטים בסעיף 1 שלהלן ולהימנע משיווק המוצרים המנויים בסעיף 2 להלן.

1. על בתי העסק להציע, לכל הפחות את המוצרים הבאים:

1.1. משקאות חמים:
1.1.1. אספרסו – קצר/ארוך/כפול, 60/45/30 מ"ל בהתאמה.
1.1.2. קפוצ'ינו, 220 מ"ל לפחות.
1.1.3. קפה נמס/הפוך על בסיס חלב/מים, 220 מ"ל לפחות.
1.1.4. קפה קר, 220 מ"ל לפחות.
1.1.5. קפה שחור, 220 מ"ל לפחות.
1.1.6. תה בטעמים שונים, 220 מ"ל לפחות.

1.2. משקאות קרים (כל המשקאות יוצעו מקוררים):
1.2.1. פחיות שתייה מוגזות ב- 3 טעמים שונים 330 מ"ל לפחות, כגון קוקה קולה, פפסי, ספרייט – כאשר אחד מהם הוא משקה בטעם קולה.
1.2.2. פחיות שתייה מוגזות ללא סוכר ב- 3 טעמים שונים 330 מ"ל לפחות, כגון קוקה קולה, פפסי, ספרייט – כאשר אחד מהם הוא משקה בטעם קולה.
1.2.3. מיצים קלים או נקטר בפחית או בבקבוק ב- 3 טעמים שונים 330 מ"ל לפחות.
1.2.4. מיצים קלים או נקטר ללא סוכר בפחית או בבקבוק ב- 3 טעמים שונים 330 מ"ל לפחות.
1.2.5. סודה בפחית או בבקבוק 330 מ"ל לפחות.
1.2.6. מים מינרליים בבקבוק 0.5 ליטר
1.2.7. מים מינרליים בבקבוק 1.5 ליטר

1.3. כריכים:
כריכים טריים, ארוזים, במשקל כולל של 85 גרם לכל הפחות, כאשר כ 30% ממשקל הכריך יכיל מלית וירקות בהתאם לסוג הכריך המוצע, יש להציע לכל הפחות 3 סוגי כריכים בהם ניתן לקבל לחם/לחמנייה מקמח דגן מלא, על פי הגדרת משרד הבריאות.
1.3.1. כריך גבינה
1.3.2. כריך טונה
1.3.3. כריך חביתה

1.4. מאפים טריים, ארוזים או בתפזורת, במשקל מינימלי של 100 גרם:
1.4.1. קרואסון שוקולד
1.4.2. קרואסון חמאה
1.4.3. מאפה גבינה
1.4.4. מאפה קינמון
1.4.5. בורקס גבינה
1.4.6. בורקס תפוח אדמה
1.4.7. בייגל (פרעצל)

1.5. ירקות ופירות:
1.5.1. מארז ירקות חתוכים/קטנים (כגון עגבניות שרי, גזר גמדי, צנוניות וכד'), במשקל של לפחות 100 גרם
1.5.2. מארז פירות חתוכים/קטנים, במשקל של לפחות 100 גרם.

1.6. יוגורט ללא סוכר:
1.6.1. משקל מינימום 150 גר'

1.7. חטיפים מתוקים:

1.7.1. חטיפי דגנים במשקל מינימום 30 גר׳, 2 סוגים שונים לפחות.
1.7.2. חטיפי שוקולד מסוגים שונים במשקל מינימום 40 גר׳, 2 סוגים שונים לפחות.
1.7.3. שלגונים במגוון טעמים, במשקל 50 גר׳ לכל הפחות, 5 סוגים לפחות.

1.8. חטיפים מלוחים:
חטיפים מלוחים במגוון טעמים, כגון במבה, ביסלי, שוש וכד׳, לכל הפחות מגוון של 5 פריטים, במשקל מינימום 70 גר׳.

2. יודגש כי נאסר על בתי העסק למכור –
2.1.1. סיגריות ומוצרי טבק
2.1.2. שתיה המכילה אלכוהול

3. דגשים

3.1. בר הרשות יציב את העגלה בצורה אסטטית, תוך תיאום עם המזמין ובפיקוחו.
3.2. בר הרשות יציב בחזית העגלה ובמקום בולט לעין, שלט הנושא את שמו מענו ומספר הטלפון של בר הרשות
3.3. עובדי בר הרשות יקפידו על היגיינה אישית ואסתטיקה, לשביעות רצון המזמין.
3.4. לא תתאפשר הכנת המוצרים באמצעות בישול, אפייה או טיגון אלא באמצעות מטבח קר ובהתאם להוראות מרכז הרפואי ומשרד הבריאות. יש להיערך לאספקת מוצרים קפואים/ מקוררים המוכנים מבעוד מועד.
3.5. כל המוצרים יהיו כשרים, בהשגחה הנדרשת על פי חוק אישור ההונאה בכשרות.
3.6. סביבת בתי העסק תהיה נקייה ואסתטית, ובסמוך לה יוצבו פחי אשפה. הנהלת המרכז תהא רשאית לדרוש תוספות של פחי אשפה או שיפור ברמת הניקיון והאסתטיקה של המתקנים ע״ח הספק.
3.7. הוספת מוצרים ו/או שירותים מעבר לסיכום בין המציע והמזמין ביום חתימת ההסכם תיעשה ע״פ שיקול דעתו של המזמין וכפוף לאישורו מראש ובכתב.
3.8. דרישת המזמין הינה לאספקת שירות בהגשה עצמית, הלקוחות ייקחו את המוצרים שהוזמנו ישירות מדלפק השירות. יחד עם זאת המזמין מבהיר כי הדרישה הנ״ל היא דרישת מינימום וכי הספק רשאי להפעיל שירות הגשה לשולחנות.
3.9. בית העסק חייב ברישיון עסק תקף מהרשות המקומית ויעמדו תחת הפיקוח הנדרש על פי כל דין. כמו כן, כל בית עסק מחויב בתעודת הכשרות מהגורם המוסמך כנדרש בחוק איסור הונאה בכשרות המצוין לעיל.
3.10. יובהר, כי הספק יישא בכלל ההוצאות הכרוכות בשמירה על כשרות בבית העסק.

נספח ג'2 תקנות ונוהלי תברואה ושמירת מזון

להלן תמצית תקנות ונהלי מרכז הרפואי ומשרד הבריאות בתחום התברואה והמזון. חובה לפעול על פיהם וכן על-פי התקנות הנוספות האחרות המחייבות עפ"י חוק. כמו-כן יש לפעול עפ"י תקנות חדשות שיותקנו מעת לעת ע"י משרד הבריאות בתחומים אלה.

1. נהלי טיפול במזון

1.1 ככלל, יקפיד בר הרשות על כך שהמוצרים הנמכרים יהיו טריים ובאיכות מעולה, תוך הקפדה על תנאים היגייניים נאותים ובכפוף לכל הוראה והנחיה אשר עשויה להינתן על ידי רשות מוסמכת בענייני תברואה.

1.2 בר הרשות ישמור על ניקיון וכללי תברואה והיגיינה, על פי המקובל בעסק מסוג עגלת קפיטריה ועל פי כל דין.

1.3 בפרט יקפיד בר הרשות על ההנחיות הבאות:

1.4 **טמפרטורות המזון בפסי ההגשה קר וחם במקררים ובמקפיאים לא יחרגו המערכים המצוינים להלן:**
טמפרטורת המזון החם - **65^0C ומעלה**.
טמפרטורת המזון הקר - **5^0-4^0C ומטה**.
טמפרטורת הכריכים - **8^0C ומטה**.
טמפרטורת המזון הקפוא - **18^0C- ומטה**.

1.5 **התקנת מדי טמפרטורה**
במתקני הקירור יותקנו מדי טמפרטורה והרגשים יותקנו בהתאם לגודלם (בנקודה החמה של זרימת האוויר) הדבר כולל את כל מתקני הקירור, פסי ההגשה (חם וקר), חדרי הקור וההקפאה מקררים ומקפיאים ועוד.

1.6 **תיעוד טמפרטורות**
בר-הרשות יערוך תיעוד של בדיקת טמפרטורה יומיומית של כל פסי ההגשה, חדרי קור וחדרי הקפאה וישמור את התיעוד למשך **6 חודשים** לפחות. לפיכך, חובה לרכוש מד טמפרטורה (טרמומטר) לכל עגלה בנפרד.

1.7 **מזון מעובד**
1.7.1 יסומן בתאריך הייצור ו/או תפוגה (ניתן לשמור 72-48 שעות מקסימום).
1.7.2 מזון שהוצא מהקופסא המקורית (לדוגמא: זיתים, טונה ועוד) יש לסמן במדבקה את תאריך התפוגה המקורי שהיה על הקופסא המקורית.

1.8 **הפשרת המזון**
1.8.1 אין להפשיר מזון שהיה בהקפאה בטמפרטורת החדר אלא רק במתקן הפשרה המיועד לכך בטמפרטורה של 10C מקסימום. או לחילופין מתקן המיועד להפשרה מהירה, העומד בדרישות המנהל ומופעל על פי הוראות ההפעלה של היצרן.

1.9 **מקור המזון**
1.9.1 חומרי הגלם ומוצרי המזון הינם ממפעלים בעלי רישיון עסק יצרן וכו'.
1.9.2 הביצים הן ביצי מאכל בלבד (ביצי תרנגולת).
1.9.3 מזון המגיע מוכן להגשה ממפעל בעלי רישיון יצרן בר-תוקף.

1.10 **הוראות כלליות**
1.10.1 המאכלים והמשקאות יוחזקו במצב נקי, ראויים למאכל, ולא יוגשו אלא מאכלים טריים ומאכלים ראויים לאכילה.
1.10.2 כל מזון מבושל או בלתי מבושל יוחזק במקרר חשמלי.
1.10.3 קופסאות שימורים שסימני נפיחות נראים בהן, קופסאות חלודות או פגומות יוחזרו לספק או יושמדו.

1.10.4. מצרכי מזון כגון: סוכר, קמח וכד' יוחזקו במכלי מתכת מיוחדים, מכלים אלה יהיו סגורים היטב.
1.10.5. חומרים שאינם בבחינת מזון, כגון: חומרי ניקוי וחיטוי, יש להחזיק בארון נפרד או בארגז מיוחד.
1.10.6. את הכלים יש לשטוף במים חמים, את הסכו"ם יש להכניס לחומר חיטוי.
1.10.7. יש להחזיק את המזון במקרר אך ורק במכלי פלסטיק, חרסינה או זכוכית עם כיסוי.
1.10.8. כל מזון שמור יש להעביר לכלי זכוכית או פלסטיק מיד לאחר פתיחת הקופסאות.
1.10.9. יש לשמור על סדר וניקיון.
1.10.10. את רטבריה שטח הצבת עגלת הקפיטריה והשטח שהוקצה להצבת מערכות ישיבה יש לטאטא פעמיים ביום ולשטוף פעם אחת.
1.10.11. המזמין יהיה רשאי להתערב ולדרוש אי מכירה של מוצרים מסוימים ועל בר הרשות לציית בדרישה.

2. <u>כללים לעובד במזון</u>

2.1. בשעת העבודה חייב/ת כל עובד/ת המטפל/ת בהכנת מזון ללבוש בגדי עבודה מיוחדים כגון: חלוק, סינר, מטפחת ראש, כובע, בגדים אלה יהיו נקיים בכל שעות העבודה.
2.2. על העובדים להקפיד על ניקיון ידיהם וציפורניהם בכל שעות העבודה.
2.3. העובדים חייבים לרחוץ את ידיהם במים חמים וסבון עד המרפקים, ולשפשפם בעזרת מברשת, לפני התחלת העבודה, ולהקפיד על ניקיונם במשך כל שעות היום. תוך שלשם כך יצויד כל עובד במגבת אישית.
2.4. הבגדים האישיים והחפצים האישיים יוחזקו בארון מיוחד שימצא במקום שבו אין מאחסנים מזון ואין מטפלים בו.
2.5. על בר הרשות להזהיר כל עובד העוסק בהכנת מזון שעליו להקפיד על ניקיון גופו ולבושו וניקיון ידיו, ואם העובד אינו נשמע לאזהרה, יש להפסיק את עבודתו.
2.6. על בר הרשות לשגר את העובדים לעבור בדיקות רפואיות עפ"י הנדרש. האישורים הרפואיים של העובדים יימצאו בתיק מיוחד, מוכנים לביקורת בכל עת.
2.7. חל איסור על ענידת צמידים, תכשיטים וכו' בעת הטיפול במזון.
2.8. על העובד להרחיק כלי זכוכית משטח המטבח.
2.9. חל איסור מוחלט על עובד חולה לבוא במגע עם מזון.
2.10. חל איסור מוחלט על עישון במתחם העגלה.

נספח ד' – פירוט אודות ניסיון המציע

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי, כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן/נת תצהיר זה בשם _____, שהוא המציע (להלן: "המציע"), המבקש להתקשר עם המזמין לצורך הפעלת עגלת קפיטריה מוזלת.

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

הערות כלליות

1. **יש למלא את הטבלאות להלן בהתאם לנדרש. במידה שהטבלאות אינן מספיקות למילוי כל הפרטים הנדרשים, ניתן לצלמן ו/או להוסיף להן שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות הנדרשות.**
2. **בסופו של נספח זה, יש לצרף קורות חיים מפורטים של המועמדים לניהול עגלת הקפיטריה המוזלת, וכן מסמכים נוספים לגביהם, ככל שהם רלבנטיים להערכת ניסיונם, כישוריהם ומיומנויותיהם.**

חלק א' – פרטים אודות ניסיון המציע

1. ניסיון המציע

1.1. מספר קפיטריות ו/או עגלות קפה ו/או בתי קפה (להלן – "קפיטריות") שהפעיל המציע, מכל בעלות או זיכיון, במצטבר, לפחות 18 חודשים, כל אחת, במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות: _____ קפיטריות (מענה לסעיף 8.2.1.1, אמת מידה 1).

1.2. מספר קפיטריות ו/או עגלות קפה ו/או בתי קפה (להלן – "קפיטריות") שבבעלות המציע, מכוח בעלות או זיכיון, נכון למועד הגשת ההצעה: _____ קפיטריות (מענה לסעיף 8.2.1.2).

1.3. על המציע לפרט בטבלה שלהלן את ניסיונו בניהול והפעלה של קפיטריות ו/או בתי קפה ו/או עגלות (כהגדרתן בסעיף 3) במהלך חמש השנים האחרונות הקודמות למועד האחרון להגשת ההצעות (סעיף 8.2 למכרז, אמת מידה 1):

מס׳	שם הקפיטריה	שם המתחם בו מנוהלת/נוהלה הקפיטריה/עגלה	שם המוסד עבורו מספקת הקפיטריה/עגלה במתחם את שירותיה	מספר כולל של קפיטריות/עגלות בבעלות המציע המופעלות במתחם זה	האם הקפיטריה/עגלה בבעלותו של המציע נכון למועד הגשת ההצעה (כן/לא) (מענה לסעיף 8.2.1.2)	תקופת מתן השירות		
						מחודש ושנה	עד חודש ושנה	סה״כ חודשי הפעלה מצטברים
1.					כן/לא			
2.					כן/לא			
3.					כן/לא			
4.					כן/לא			
5.					כן/לא			
6.					כן/לא			
7.					כן/לא			
8.					כן/לא			
9.					כן/לא			
10.					כן/לא			

2. **<u>הצהרת המציע:</u>**

המציע בזאת כי הוא עומד בכל דרישות הסף לניסיון המפורטות בסעיף 8.2 למכרז.

<u>הצהרת המציע</u>:

_____	_____	_____
שם	תפקיד	חתימה וחותמת

<u>אימות חתימה</u>:

אני הח״מ עו״ד מאשר בזאת כי _____ רשום בישראל על פי דין וכי ה״ה _____ אשר חתם על הצהרה זו בפני מוסמך לעשות כן בשמו.

_____	_____	_____
שם	חותמת וחתימה	טלפון

נספח ה' – טופס הגשת הצעת המחיר

לכבוד
ועדת המכרזים, משרד הבריאות

1. **הנדון:** מכרז פומבי מס' 7/2016 להפעלת עגלת קפה מוזלת במרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה
אני החתום מטה מציע בזה את שירותי לביצוע העבודה ובהתאם לתנאי המכרז.
2. הנני מצהיר ומאשר בזה שקראתי את כל התנאים המפורטים והנדרשים במסמכי המכרז הנ"ל על כל נספחיו, וכי אני מתחייב בזה למלא אחר כל התנאים והדרישות לשביעות רצונכם המלא.
3. הנני מצהיר ומאשר כי אני מקבל את התנאים שקבע המזמין לעניין מחירי המקסימום עבור מוצרים מסוימים במסגרת מכרז זה בהתאם לפירוט שלהלן:
3.1. פירוט המוצרים המפוקחים ומחיריהם (לרבות מע"מ). כמויות מינימליות מצוינות בסוגריים:

קטגוריית מוצרים	פירוט המוצרים (כמויות במ"ל / בגרם)	מחיר מקסימום (כולל מע"מ)
משקאות חמים:	נס/שחור בלי חלב (220 מ"ל לפחות)	5.00 ₪
	קפה הפוך (220 מ"ל)	5.00 ₪
	קפה אספרסו קצר/ארוך/כפול 30/45/50 מ"ל בהתאמה	5.00 ₪
	קפה קר 220 מ"ל לפחות	5.00 ₪
	תה בטעמים שונים 220 מ"ל לפחות	5.00 ₪
	קפוצ'ינו 220 מ"ל לפחות	5.00 ₪
כריכים: **כריכים טריים, ארוזים, במשקל כולל של 85 גרם לכל הפחות, כאשר לפחות 30% ממשקל הכריך יכיל מלית וירקות בהתאם לסוג הכריך המוצע**	כריכים: חביתה, גבינה טונה (85 גרם לפחות) יש להציע לכל הפחות 3 סוגי כריכים בהם ניתן לקבל לחם/לחמנייה מקמח דגן מלא, על פי הגדרת משרד הבריאות.	5.00 ₪
משקאות קרים:	מים מינרליים בבקבוק 0.5 ליטר	5.00 ₪
	מים מינרליים בבקבוק 1.5 ליטר	5.00 ₪
	סודה בפחית/בבקבוק 330 מ"ל לפחות	5.00 ₪
	פחיות שתייה מוגזות ב- 3 טעמים שונים 330 מ"ל לפחות, כגון קוקה קולה, פפסי, ספרייט – כאשר אחד מהם הוא משקה בטעם קולה	5.00 ₪
	פחיות שתייה מוגזות ללא סוכר ב- 3 טעמים שונים 330 מ"ל לפחות, כגון קוקה קולה, פפסי, ספרייט – כאשר אחד מהם הוא משקה בטעם קולה	5.00 ₪
	משקה מוגז 1.5 ליטר ב- 3 טעמים לפחות, כאשר אחד מהם הוא משקה בטעם קולה	5.00 ₪
	מיצים קלים או נקטר בפחית או בבקבוק ב- 3 טעמים שונים 330 מ"ל לפחות	5.00 ₪
	מיצים קלים או נקטר ללא סוכר בפחית או בבקבוק ב- 3 טעמים שונים 330 מ"ל לפחות	5.00 ₪
מאפים: מאפים טריים, ארוזים או בתפזורת, במשקל מינימלי של 100 גרם	קרואסון שוקולד	5.00 ₪
	קרואסון חמאה	5.00 ₪
	מאפה גבינה	5.00 ₪
	מאפה קינמון	5.00 ₪
	בורקס גבינה	5.00 ₪

	בורקס תפוח אדמה	5.00 ₪
	בייגל (פרעצל)	5.00 ₪
חטיפים מתוקים	חטיפי דגנים במשקל מינימום 30 גר', 3 סוגים שונים לפחות	5.00 ₪
	חטיפי שוקולד מסוגים שונים במשקל מינימום 40 גר', 3 סוגים שונים לפחות	5.00 ₪
	שלגונים במגוון טעמים, במשקל 50 גר' לכל הפחות, 5 סוגים לפחות	5.00 ₪
יוגורטים	יוגורט ללא סוכר	**3.00** ₪
חטפים מלוחים	חטיפים מלוחים במגוון טעמים, כגון במבה, ביסלי, שוש וכד', לכל הפחות מגוון של 5 פריטים, במשקל מינימום 70 גר'	5.00 ₪
ירקות ופירות	מארז ירקות חתוכים/קטנים (כגון עגבניות שרי, גזר גמדי, צנוניות וכד'), במשקל של לפחות 100 גרם	5.00 ₪
	מארז פירות חתוכים/קטנים, במשקל של לפחות 100 גרם.	5.00 ₪

מחירון פריטים נוספים – למילוי ע"י המציע			
מס'	קטגוריה	מוצר	מחיר (עד 5 ₪)
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			
26			
27			
28			
29			
30			
31			
32			
33			

34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			

החתום מטה מתחייב לדאוג לאספקה שוטפת של מוצרים אלו לאורך כל שעות הפעילות של בית העסק במידה ויזכה במכרז זה.

כמו כן מתחייב החתום מטה כי במידה ויזכה במכרז זה לא יציע למכירה את הפריטים המפורטים לעיל במחירים הגבוהים ממחירי המקסימום שנקבעו לעניין התקשרות זו.

4. **ציון המחיר של ההצעה במכרז זה יחושב באופן הבא:**

4.1. המציע יציין את סכום דמי ההרשאה החודשיים להפעלת עגלת הקפיטריה המוזלת במרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה, בהתאם לתנאים המופיעים במכרז זה על כלל נספחיו, לרבות החוזה.

4.2. ההצעה בה סכום דמי ההרשאה הכולל עבור הפעלת עגלת הקפיטריה המוזלת, הוא הגבוה ביותר תקבל את ציון המחיר המרבי (100 נק') ויתר ההצעות יקבלו ציון יחסי על פי הנוסחה הבאה:

$$A = \frac{A_x}{A_n} \times 100$$

כאשר, ניקוד הצעת המחיר של ההצעה הנבדקת = A ; דמי ההרשאה החודשיים של ההצעה הטובה ביותר = A_n דמי ההרשאה של ההצעה הנבדקת = A_x.

5. **<u>כללי</u>**

5.1. דמי ההרשאה ישולמו אחת לחודש מראש עד ל-15 לכל חודש, בגין אותו חודש. להבטחת תשלום דמי ההרשאה לכל השנה ימסור בר הרשות לידי המזמין 12 צ'קים לא יאוחר מעד ליום 15 לחודש הראשון של הפעלת העגלה.

5.2. במידה ולעגלה מחזור חודשי העולה על סכום של 75 אלף ₪, לא כולל מע"מ, יתווסף לדמי ההרשאה, תשלום של 15% מההכנסות מעבר ל-75 אלף ₪, לא כולל מע"מ (להלן – "דמי התמלוגים"). ככל שיידרש בר הרשות לשלם דמי תמלוגים, התשלום יתווסף לדמי ההרשאה שישולמו עבור החודש העוקב לחודש בו עלו ההכנסות על 75 אלף ₪, לא כולל מע"מ.

5.3. לדמי הרשות יתווספו הפרשי הצמדה כמפורט בהסכם ההתקשרות המצורף כנספח יג' למסמכי המכרז. בתום שנת ההתקשרות ימסור המזמין לבר הרשות תחשיב הפרשי הצמדה וריבית עבור כל השנה, ובר הרשות מתחייב לשלם מלוא הסכום הנדרש לא יאוחר מ-7 ימים מקבלת דרישת המזמין.

5.4. ידוע לנו כי המזמין לא יישא בכל עלות הנובעת מההוצאות החלות על הספק בגין אספקת

השירות לרבות עלויות **שכר, רכישת ציוד, ביטוחים, חומרים, עלויות ייצור, רווח תקורות, הוצאות חשמל, מים, מסים עירוניים נוספים החלים לפי כל דין** למעט תשלום הארנונה.
על המציע להציע מחיר להפעלת עגלת הקפיטריה המוזלת במרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה.

יודגש כי את ההצעה יש למלא בעט ובכתב יד ברור או באופן מוקלד. מחיקות ייעשו בצורה ברורה ובהירה. ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעות שהמחירים בהן אינם ברורים ולפיכך לא ניתן להעריכן.

6. לאחר שעיינו היטב בכל מסמכי המכרז על נספחיו השונים אנו מציעים בזאת את הצעתנו לאספקת השירותים נשוא מכרז זה:

6.1. <u>הצעת המחיר</u>: דמי הרשאה חודשיים להפעלת עגלת קפיטריה מוזלת:

דמי השימוש המוצעים לחודש (ללא מע"מ)	דמי השימוש המוצעים לחודש (כולל מע"מ)

שימו לב! דמי ההרשאה המינימליים עבור הפעלת עגלה בודדת הינם: 2,500 ₪ (אלפיים וחמש מאות ₪) לחודש כולל מע"מ, בתוספת 15% מהמחזור העולה על 75 אלף ₪, לא כולל מע"מ. לא תתקבלנה הצעות בסכום הנמוך מדמי ההרשאה המינימליים.

שם המציע _____ **ת"ז\ח.פ** _____

כתובת _____ **מס' טלפון** _____

תאריך _____ **שם מורשה חתימה** _____

חתימה וחותמת מורשה החתימה _____

נספח ו' – התחייבות להקפדה על תנאים סוציאליים ושכר מינימום

לכבוד משרד הבריאות

א.ג.נ.,

הנדון: **מכרז פומבי מס' 7/2016 להפעלת עגלת קפה מוזלת במרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה**

הריני לאשר כי המוסד _____ עומד בדרישות התשלומים הסוציאליים ושכר מינימום לעובדיו וכן מקיים את כל חוקי העבודה ו/או צווי הרחבה ו/או הסכמים קיבוציים לגבי העובדים שיועסקו על ידו במהלך כל תקופת ההתקשרות שתעשה מכוח מכרז פומבי מס' 7/2016 להפעלת עגלת קפה מוזלת במרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה.מכרז פומבי מס' 7/2016 להפעלת עגלת קפה מוזלת במרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה

_____	_____	_____
שם רו"ח	כתובת	טלפון
_____	_____	_____
תאריך	רישיון	חתימה וחותמת

נספח ז' – תצהיר בדבר היעדר הרשעות בגין העסקת עובדים זרים ושכר מינימום

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן - "המציע") המבקש להתקשר עם עורך מכרז פומבי מס' 7/2016 להפעלת עגלת קפה מוזלת במרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה.

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן – "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו.

(סמן X במשבצת המתאימה)

❑ המציע ו"בעל זיקה" אליו לא הורשעו ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז.

❑ הגוף או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום וחלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

❑ הגוף או "בעל זיקה" אליו הורשעו בפסק דין ביותר משתי עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום ולא חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
תאריך	שם	חותמת

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במרכז הרפואי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

_____	_____	_____
תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת

נספח ח' – התחייבות להעדר ניגוד עניינים

שנערכה ונחתמה ב_____ ביום ____ בחודש _____ שנת_____
על ידי _____
ת.ז. _____
מכתובת _____

הואיל וממשלת ישראל בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים/הטובין כהגדרתם להלן;
והואיל והנני מועסק בקשר למתן השירותים/אספקת הטובין;
והואיל והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים/אספקת הטובין ולאחריו;
לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. <u>הגדרות</u>

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

"**השירותים/הטובין**" - ההגדרה תושלם לכל מכרז בהתאם לצורך.

"**עובד**" - כל אחד מעובדי הזוכה אשר באמצעותו יינתנו השירותים/הטובין למרכז הרפואי.

"**מידע**" - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תוכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור ו/או הנוגע למתן השירותים/אספקת הטובין בין בכתב ובין בע"פ ו/או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית ו/או אלקטרונית ו/או אופטית ו/או מגנטית ו/או אחרת.

"**סודות מקצועיים**" - כל מידע אשר יגיע לידי הזוכה או העובד בקשר למתן השירותים/אספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך מתן השירותים/אספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר יימסר ע"י המרכז הרפואי ו/או כל גורם אחר ו/או מי מטעמו.

2. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת מתן השירותים/אספקת הטובין, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום נושא הפניה, למעט באם הוועדה הרלוונטית **(יש למלא בהתאם לצורך)**_____ אישרה בכתב, לאחר שהעובדות הוצגו בפניה, כי אין בעובדות אלו משום ניגוד עניינים או באם קיים ניגוד עניינים מדובר בניגוד עניינים שולי אשר אין בו השפעה על השירותים נשוא המכרז.

3. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא בתחום השירותים/הטובין נשוא מתן השירותים/אספקת הטובין, למעט מטעם המרכז הרפואי, במהלך תקופת מתן השירותים/אספקת הטובין בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של המרכז הרפואי.

4. הנני מתחייב להודיע למרכז הרפואי באופן מידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.

5. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש למרכז הרפואי על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיפים 2-3 להלן, בניגוד להתחייבויותיי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. המרכז הרפואי רשאי לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

6. ולראיה באתי על החתום: _____

נספח ט' – כתב ערבות הצעה

שם הבנק/חברת הביטוח _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס : _____

נוסח כתב ערבות

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד הבריאות _____

הנדון: ערבות מס'_____

לבקשת

_____
(שם המציע)

אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____ (במילים: _____) בלבד.
אשר תדרשו מאת : _____(להלן "החייב") בקשר עם מכרז פומבי מס' 7/2016 להפעלת עגלת קפה מוזלת במרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה.
אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה שנשלחה אלינו במכתב בדואר רשום, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף עד תאריך 25/12/2016.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק / חב' הביטוח שכתובתו _____
שם הבנק/חב' הביטוח

_____ _____
מס' הבנק ומס' הסניף כתובת סניף הבנק/חברת הביטוח

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

_____ _____ _____
תאריך שם מלא חתימה וחותמת

בדקתי ומצאתי כי הערבות המצורפת תואמת את הנוסח בדף זה – ידוע לי כי אי התאמה לנוסח הנ"ל עלול לגרום פסילה של הצעתי.

נספח י' – אישור רו"ח אודות נתונים מהדו"חות הכספיים

נספח זה יודפס על נייר לוגו של רואה החשבון

תאריך: ___/___/_____

לכבוד _____ (יש למלא את שם המציע)

הנדון: **אישור על נתונים מהדו"חות הכספיים**
לכל אחת משלוש השנים שנסתיימו ביום 31.12.2015

לבקשתכם וכרואי החשבון של חברתכם הרינו לאשר כדלקמן:

1. הננו משמשים כרואי החשבון של המציע משנת_____.
2. הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום 31.12.2013, 31.12.2014 ול-31.12.2015 * בוקרו/נסקרו (בהתאמה) על ידי משרדנו.

לחילופין:

הדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים של חברתכם ליום/ימים* _____ בוקרו על ידי רואי חשבון אחרים.

3. חוות הדעת/דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים* _____ אינה כוללת כל הסתייגות ו/או הפניית תשומת הלב או כל סטייה אחרת מהנוסח האחיד**.

לחילופין:

חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים* _____ כוללת חריגה מהנוסח האחיד אולם אין לחריגה זו השלכה על המידע המפורט בסעיף 4 להלן.

לחילופין:

חוות הדעת / דוח הסקירה שניתנה לדוחות הכספיים המבוקרים/סקורים (בהתאמה) ליום/ימים* _____ כוללת חריגה מהנוסח האחיד אשר יש לה השלכות כמפורט לעיל על המידע המפורט בסעיף 4 להלן.

4. הדוחות הכספיים המבוקרים הנ"ל וכל הדוחות הכספיים הסקורים של המציע שנערכו לאחר מכן, שנסקרו על ידי, אינם כוללים הערה בדבר ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי"***, או כל הערה דומה המעלה ספק בדבר יכולת המציע להמשיך ולהתקיים "כעסק חי".
5. לצרכי דיווחי במכתב זה קיבלתי דיווח מהנהלת המציע לגבי תוצאות פעילויותיו מאז הדוחות הכספיים האחרונים המבוקרים/הסקורים וכן ערכתי דיון בנושא העסק החי עם הנהלת המציע.****
6. ממועד החתימה על הדוחות הכספיים הנ"ל ועד למועד חתימתי על מכתב זה לא בא לידיעתי, לרבות

בהתבסס על הבדיקות כמפורט בסעיף 5 לעיל, מידע על שינוי מהותי לרעה במצבו העסקי של המציע עד לכדי העלאת ספקות ממשיים לגבי המשך קיומו של המציע "כעסק חי".

בכבוד רב,

_____

רואי חשבון

---

* יצוינו התאריכים בהתאם לנדרש במסמכי המכרז או בהתאם לשינויים הרלוונטים בכל סעיף וסעיף.

**לצרכי מכתב זה חוות הדעת הכוללות תוספות המפורטות בדוגמאות לתקן ביקורת מספר 99, יראו אותן כחוות דעת ללא סטייה מהנוסח האחיד.

***לעניין מכתבי זה "עסק חי" – כהגדרתו בהתאם לתקן ביקורת מספר 58 של לשכת רו"ח בישראל.

****אם מאז מועד חתימת דוח המבקרים/דוח הסקירה האחרון חלפו פחות מ-3 חודשים כי אז אין דרישה לסעיפים 5 ו- 6.

נספח יא' – הצהרת המציע אודות נתונים מהדו"חות הכספיים

הצהרת המציע אודות נתונים מהדו"חות הכספיים לכל אחת מהשנתיים שנסתיימו ביום 31.12.15

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, אני נציגה של _____, ח.פ/ע.ר: _____, (להלן: "המציע") ואני מכהן כ_____ מצהיר כי בהתאם לדוח הכספי לשנה שנסתיימה ביום 31.12.2015:

מחזור ההכנסות הכספי של המציע מאספקת שירותים נשוא מכרז זה **עולה/אינו עולה** (הקף בעיגול) על **1,000,000** ₪, ללא מע"מ בשנת 2015.

למען הסר ספק תאריכי התקופות לעיל יהיו רצופים ולא יהיו חפיפות בין התקופות בשום מקרה שהוא.

לראיה באתי על החתום

_____	_____	_____
תאריך	שם מלא של הנציג	חתימה וחותמת

חתימת רו"ח לשם זיהוי בלבד

_____	_____	_____
תאריך	שם מלא של רו"ח	חתימה וחותמת

נספח יב' – חוות דעת רו"ח אודות נתונים מהדו"חות הכספיים

נספח זה יודפס על נייר לוגו של רואה החשבון

תאריך: _____

לכבוד _____ (שם המציע)

הנדון: חוות דעתנו אודות נתונים מהדו"חות הכספיים ונתונים נדרשים נוספים

1. אנו משרד רו"ח _____, רואי החשבון המבקר של _____ (להלן "המציע"), מאשר/ת כי ביקרנו את ההצהרה של המציע כמפורט בנספח יא' הכלולה בהצעה למכרז מס' 7/2016 של המציע המתייחסת לתאריכים כמפורט בנספח יא' המצורפת בזאת ומסומנת בחותמת משרדנו לשם זיהוי בלבד.
2. הצהרה זו הינה באחריות ההנהלה של המציע. אחריותנו היא לחוות דעה על ההצהרה בהתבסס על ביקורתנו.
3. ערכנו את ביקורתנו בהתאם לתקני ביקורת מקובלים בישראל ונקטנו את אותם נהלי ביקורת אשר ראינו אותם כדרושים לפי הנסיבות. הביקורת בוצעה במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מוטעית מהותית. ביקורת כוללת בדיקה מדגמית של ראיות התומכות בסכומים ובמידע שבהצהרה. ביקורת כוללת גם בחינה של כללי החשבונאות שיושמו ושל האומדנים המשמעותיים שנעשו על ידי ההנהלה של המציע וכן הערכת נאותות ההצגה בהצהרה בכללותה. אנו סבורים שביקורתנו מספקת בסיס נאות לחוות דעתנו.
4. לדעתנו, ההצהרה בדבר _____ משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את המפורט בה וזאת בהתאם לרשומות עליהם התבססה.

בכבוד רב,

_____

רואי חשבון

נספח יג' – הסכם ההתקשרות

הסכם מתן רשות שימוש / עגלת קפיטריה מוזלת

שנערך ונחתם ב_____, ביום _____ בחודש_____ שנה_____

ב י ן

ממשלת ישראל בשם מדינת ישראל, המיוצגת לצורך הסכם זה ע"י המנהל הכללי של משרד הבריאות, או סמנכ"ל משרד הבריאות, יחד עם חשב משרד הבריאות או סגנו, המוסמכים לחתום בשמה עפ"י ההרשאות שפורסמו בילקוט הפרסומים (להלן: "המשרד").
המרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה

מצד אחד;

ל ב י ן

הספק _____ מספר מזהה (ח.פ/ ת.ז.)_____
אשר כתובתו_____
באמצעות המוסמך/ים לחתום בשם הספק ולחייבו בחתימתו/ם _____ (להלן: "בר הרשות").

מצד השני;

הואיל: והמשרד פרסם מכרז מס' 7/2016, המתייחס למתן שירותי הפעלת עגלת קפיטריה מוזלת (להלן: "המכרז") עבור המרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה (להלן: "המזמין").

הואיל ובר הרשות הצהיר, כי ברשותו היכולת, הידע, הכלים וכח האדם הביצועי, הדרושים למתן השירותים למזמין עבור המרכז הרפואי, המפורטים במסמכי המכרז וכהגדרתם בהם (להלן: "השירותים"). מסמכי המכרז רצ"ב להסכם זה, מסומנים **כנספח 1** ומהווים חלק בלתי נפרד מהסכם זה.

והואיל ובר הרשות מעוניין להעמיד ולהפעיל בבניין עגלת קפיטריה מוזלת למכירת מוצרי מזון, לרבות שרותי קפה, משקאות קלים ודברי מאפה ובהתאם לאישור המזמין אשר יאשר את הפריטים המיועדים למכירה בעגלה.

והואיל ובר הרשות חפץ לקבל מהמזמין רשות שימוש בלתי ייחודית בשטחים, שאינה מוגנת עפ"י חוק הגנת הדייר (נוסח משולב), התשל"ב - 1972 (להלן: "חוק הגנת הדייר") ובנוסף, בר הרשות מעוניין לשכור מהמזמין את בית העסק, בשכירות שאינה מוגנת עפ"י חוק הגנת הדייר (נוסח משולב), התשל"ב- 1972 (להלן – חוק הגנת הדייר), למטרת הפעלת עגלת קפיטריה מוזלת והמזמין מוכן ליתן לבר הרשות זכות שימוש חופשית, מוגבלת לתקופה ובתנאים המפורטים בהסכם זה.
והצדדים מצהירים, כל אחד על-פי כוחו וחלקו, כי ידוע להם והם מסכימים כי; -

1. הבניינים בהם נמצאים השטחים הינם בניינים חדשים אשר חוק הגנת הדייר לא חל לגביהם, ומכל מקום, ביום תחילתו של חוק הגנת הדייר לא היו השטחים מושכרים לדייר מוגן ו/או לא היה דייר מוגן הזכאי להחזיק בשטחים ו/או השטחים התפנו מכל דייר הזכאי להחזיק בהם;
2. בר הרשות שילם למזמין בין במישרין ובין בעקיפין, סכום כלשהו כדמי מפתח, או כל תמורה אחרת עבור הסכמתו ליתן רשות שימוש בעגלת הקפיטריה שהינה בגדר דמי מפתח;
3. עובר לחתימת הסכם זה לא היתה לאיש זכות להחזיק בשטחים עפ"י חוק הגנת הדייר ו/או פקעה זכותו של הדייר המוגן - אם היה דייר כזה;
4. וברצון הצדדים שלא להחיל על הרשות שעפ"י הסכם זה את חוק הגנת הדייר או כל חוק שיבוא במקומו או תקנות כלשהן שתוצאנה מכוחו, ותנאי זה הינו תנאי יסודי ועיקרי בהסכם זה;

אי לכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. **כללי**
1.1. המבוא להסכם זה לרבות כל ההצהרות הכלולות והנספחים להסכם מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ויפורשו ביחד עמו.

1.2. הנספחים להסכם זה:
נספח ידי – ערבות בנקאית אוטונומית

1.3. **סתירה בין מסמכים**
1.3.1. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הסכם זה לבין נספחי ההסכם כולם או חלקם, תגברנה הוראות ההסכם.
1.3.2. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הצעת הספק כפי שאושרה על ידי המזמין לבין יתר נספחי ההסכם כולם או חלקם, תגברנה הוראות יתר נספחי ההסכם על פני הצעת הספק.

2. <u>הגדרות</u>
בהסכם זה יהיו למונחים הבאים הפרשנות שלצידם אלא אם כן נאמר אחרת:
2.1. "המשרד" – משרד הבריאות.
2.2. "בית העסק" –עגלת קפיטריה מוזלת אשר תוצב בשטח הייעודי כמפורט בנספח ג' למכרז.
2.3. "יחידה", "ביה"ח" – המרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה.
2.4. "תקופת הרשות הראשונה" – התקופה שתחל במועד החתימה ותסתיים כ 36 חודשים לאחר מכן.
2.5. "תקופת הרשות" – תקופת הרשות הראשונה ביחד עם תקופת האופציה במקרה שיבחר המזמין לממשה.
2.6. "המזמין" – המרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה באמצעות מדינת ישראל, משרד הבריאות.
2.7. "הזוכה", "הספק" – המציע שהצעתו זכתה במכרז.
2.8. "נציג ניהולי" – נציג מטעם המציע כהגדרתו בסעיף 3.
2.9. "נציג המזמין" – נציג מטעם המזמין כהגדרתו בסעיף 3.
2.10. "חודש", "שנה" - לפי הלוח הגרגוריאני.

3. <u>נציגים</u>
3.1. המזמין ייוצג לצורך הסכם זה ע"י מר שמעון סבח (להלן: "נציג המזמין"), וכל פעולה שתבוצע על ידו, תחשב כפעולה שבוצעה כדין ע"י המזמין. כמו כן, מוסמך המזמין לדרוש ו/או לתבוע קיום כל התחייבות מהתחייבויות הספק עפ"י הסכם זה. המזמין רשאי להחליף את נציגו בכל עת על ידי מתן הודעה בכתב לספק.
3.2. המזמין ו/או הנציג מטעמו, כאמור, רשאים למנות מי מטעמם לטובת ביצוע ליווי, תכנון, ופיקוח על פעילות הספק, לרבות ע"י התקשרות עם אחרים.
3.3. נציג הספק לעניין הסכם זה הוא _____(להלן: "הנציג הניהולי").
3.3.1. החלפת הנציג הניהולי מותנית באישור מוקדם של המזמין, בכתב.
3.3.2. מבלי לגרוע מהאמור בסעיפים לעיל המזמין יהא רשאי בכל עת לדרוש מן הספק להחליף את נציגו והספק מתחייב לעשות כן בתוך 7 ימים.

4. <u>מטרת ההתקשרות</u>
4.1. המזמין מעניק בזאת לבר הרשות רשות שימוש ארעית בשטחים ייעודיים במרכז הרפואי לשם הצבת עגלת קפיטריה מוזלת (להלן: "**השטחים הייעודיים**"). מיקום עגלת הקפיטריה מסומנים בנספח ג' למכרז ויוצג בסיור הספקים.
4.2. **השטח כולל שטח להצבת עגלת קפיטריה חלבית כ- 18 מ"ר.**
4.3. המזמין ימסור לבר הרשות את השטח המפורט לעיל כשהוא כולל: קירות, תקרות אקוסטיות, ריצוף, גופי תאורה הכנות חשמל ומים (חמים וקרים). מעבר למפורט לעיל תתבצע התאמת עגלת הקפיטריה ליעודה וריהוטה ע"י בר הרשות ועל חשבונו באישור מוקדם של נציגי ביה"ח מאגף ההנדסה.
4.4. יובהר כי המזמין שומר לעצמו את הזכות לאשר מראש מכירה של כל הפריטים שיוצעו למכירה בעגלת הקפיטריה המוזלת ובכלל זה אף לאסור על מכירת פריטים מסוימים.
4.5. **הוראות סעיף זה מהוות תנאי יסודי ועיקרי בהסכם זה.**

5. <u>תקופת הרשות</u>
5.1. תקופת הרשות הראשונה – תהא ל-3 שנים החל מיום החתימה על הסכם זה (להלן: "**תקופת הרשות הראשונה**").
5.2. ביה"ח רשאי להאריך את תקופת הרשות הראשונה לתקופה ו/או תקופות נוספות של שנה או חלקה ובלבד שכל תקופת ההתקשרות לא תעלה על 5 שנים (להלן: "**תקופת האופציה**"). המזמין רשאי להאריך את רשות השימוש על-פי שיקוליו ונוחיותו.
5.3. הארכת תקופת הרשות הראשונה ומימוש תקופת האופציה מותנים בהארכת כל הבטוחות אותן חייב בר הרשות למסור למזמין, לרבות חידוש פוליסת הביטוח כנדרש בסעיף 24 להלן, וזאת לא יאוחר מ-30 ימים לפני תחילת תקופת האופציה.
5.4. תקופת הרשות הראשונה ביחד עם תקופת האופציה, אם וככל שתמומש, תקראנה להלן - **תקופת הרשות**, והסכם זה יחשב כחל הן על תקופת הרשות הראשונה והן על תקופת האופציה ולגבי דמי הרשות לתקופת האופציה יחולו הוראות סעיף 5.5 להלן.

5.5. הבסיס לדמי הרשות בתקופת האופציה יהיו דמי הרשות בתקופת הרשות הראשונה, כשיעורם בחודש האחרון - בתוספת של הפרשי הצמדה למדד.

5.6. ששת החודשים הראשונים להתקשרות יהוו תקופת ניסיון, אשר במהלכה יהא המזמין רשאי לבטל את ההתקשרות ולפנות לצורך ביצוע ההתקשרות למציע שנבחר כזוכה שני במכרז זה ועל מציע זה יחולו כל תנאי מכרז זה וההסכם המצורף לו.

5.7. על אף האמור בסעיף זה, המזמין שומר לעצמו את הזכות להפסיק את ההתקשרות לפני תום תקופת ההתקשרות, מכל סיבה שהיא, על פי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט וללא צורך בהנמקת החלטתו, ובלבד שיודיע על כך 30 (שלושים) יום מראש, בכתב, לזוכה.

5.8. **הוראות סעיף זה מהוות תנאי יסודי ועיקרי בהסכם זה.**

6. <u>העדר בלעדיות</u>

6.1. לספק לא תהיה בלעדיות, בקבלת עבודות מהמזמין והמזמין יוכל לקבל שירותים מן הסוג נשוא הסכם זה, ומכל סוג אחר, מכל גורם אחר כלשהו, וכן רשאי המשרד שלא לבקש מהספק או מכל גורם אחר כלשהו שירותים כלל, ולבצע שירותים אלו בעצמו, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט של המשרד.

6.2. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בר הרשות מצהיר כי ידוע לו שמתנהלים במתחם המרכז הרפואי מספר מזנונים, קפיטריות, מכונות אוטומטיות לממכר מזון ועגלות קפה וכי ידוע לו והוא מסכים לכך שהמזמין לא יגביל את מועדי הפעלתם ו/או את סוג המוצרים הנמכרים בהם בתקופת הסכם זה, ו/או את מיקומם וכיו"ב'.

7. <u>אחריות בר הרשות</u>

7.1. באחריות בר הרשות לוודא כי עובדיו מיומנים בשימוש בכלי העבודה, הציוד והחומרים הנדרשים לצורך מתן השירותים במסגרת מכרז זה. כמו כן בר הרשות יהא אחראי על הליך ההדרכה וההכשרה של עובדיו ויוודא כי הם מספקים שירות נאות ואדיב לקהל הלקוחות. המזמין יהא רשאי לדרוש הפסקת העסקתו של כל עובד שלא ימלא את הדרישות האמורות ובר הרשות מתחייב להפסיק העסקתו, וכל זאת מבלי ליצור יחסי עובד מעביד בין המזמין לבר הרשות ו/או מי מעובדיו כאמור בסעיף 20.

7.2. בר הרשות מתחייב להחזיק את העגלה לרבות הציוד ו/או המתקנים שבה במצב תקין ולעשות כמיטב יכולתו כדי למנוע כל נזק או קלקול. במידה וייגרם נזק או קלקול בציוד ו/או בשטחים הייעודיים ו/או בבית העסק ו/או למחסן, למעט נזקי פחת בלאי סביר, אזי, בר הרשות יתקן מיד, על חשבונו, כל נזק או קלקול כאמור.

7.3. לא תיקן בר הרשות את הנזקים שבאחריותו, כלעייל, יהיה המזמין רשאי לעשות זאת על חשבון בר הרשות, ובר הרשות מתחייב לאפשר למזמין או למי שיבוא מכוחה לבצע את התיקונים. התשלום בגין תיקונים, כאמור, ישולם למזמין על פי חשבונות שזה יגיש לבר הרשות, בתוך 7 ימים ממועד דרישה. לא שולמו החשבונות בגין התיקונים, כאמור, יחולו על העניין הוראות סעיף 29 להלן, בשינויים המחויבים מן העניין.

7.4. נזיקין לגוף או לרכוש:

7.4.1. הספק יהיה אחראי על פי דין לכל נזק או אובדן, שייגרמו תוך כדי מתן השירותים, עקב רשלנותו/שוגג שלו או של מי מאנשיו או עובדיו, בכל הקשור להוראות הסכם זה שגרמו לנזק, לגופו של מי מעובדיו או מעובדי המזמין או לגופו של כל צד שלישי אחר, כמו גם לנזק שיגרם לרכושו של המזמין או של מי מעובדיו או של צד שלישי כלשהו, וינקוט בכל האמצעים המעשיים למניעתם.

7.4.2. בר הרשות בלבד יהא אחראי לכל נזק לגוף או לרכוש של עובדיו וכל הפועל מטעמו והוא פוטר בזאת את המזמין מכל אחריות לגבי עובדיו ומתחייב לשפות את הקרן בגין כל סכום שתחויב לשלם עקב נזק כאמור בס"ק זה לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד.

7.5. המזמין מצידו יהיה אחראי אך ורק לנזקים שהינם בגדר פגם נסתר בעת חתימת ההסכם ו/או נזקי פחת ובלאי סביר.

7.6. **סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.**

8. <u>הצהרות והתחייבויות בר הרשות</u>

8.1. <u>כללי</u>

8.1.1. בר הרשות מצהיר בזאת כי ראה ובדק, בעצמו ובאמצעות מומחים מטעמו, את הבניין ואת השטח הייעודי בו תוצב העגלה וכי ידועות לו כל הדרישות ביחס לרישוי עגלת הקפיטריה ביחס למטרת הפעלתן, והוא מוותר על כל טענת ברירה, פגם או אי-התאמה.

8.1.2. בר הרשות מתחייב להציב את העגלה ולהעמידה לרשות קהל הלקוחות במועד ההפעלה כשהיא מוכנה לשימוש ומאוישות בעובדי שירות בכמות הנדרשת לצורך אספקת השירות ללקוחות באופן שוטף. אי הצבת העגלה במועד ההפעלה ו/או הפעלתה ללא קבלת אישור המזמין יהוו **הפרה יסודית של ההסכם**.

8.1.3. כמו כן מתחייב בר הרשות כי המוצרים שימכרו בעגלת הקפיטריה המוזלת יהיו באיכות, בכמות ובמגוון המתאימים למטרת הרשות, וכל זאת לאחר שהתקיימו כל דרישות המזמין ואושרו פריטי הממכר על ידי נציגי המזמין.

8.1.4. בר הרשות מתחייב כי הפעלת עגלת הקפיטריה המוזלת כאמור תתבצע לאחר עריכת בדיקה מקדימה של המזמין אשר תכלול בדיקה לגבי ההיתרים, הרישיונות ואמצעי בטיחות נדרשים שברשות בר הרשות והכל מבלי שיהיה בבדיקה כאמור כדי להטיל חובה כלשהי על המזמין.

8.1.5. בר הרשות מתחייב לנהל את העסק אך ורק בתחומים שאושרו, על ידי נציג המרכז הרפואי, לא להעמיד דוכנים, חפצים ו/או מיטלטלין אחרים ולא לעסוק במכירת מוצרים מחוץ לשטחים הייעודיים שהוקצו לשם כך.

8.1.6. בר הרשות מתחייב שלא לתלות שלטים ו/או מודעות בסמוך למחסן ו/או על העגלה ו/או בסמוך לה, ללא הסכמת המזמין בכתב ומראש. המזמין יהיה רשאי לסרב לאשר הצבת שלטים לפי שיקול דעתו הבלעדי, לרבות התניית הצבת השלטים בגודלם, טיבם, צבעם, תוכנם וצורתם. בכל מקרה יישא בר הרשות בכל תשלום, היטל או אגרה שתוטל, אם תוטל, בגין השילוט האמור וכן בכל הוצאה אחרת בגין שילוט זה.

8.1.7. מובהר במפורש כי השטחים מועמדים לבר הרשות למטרת הרשות הנזכרת בסעיף 4.1 לעיל בלבד. בר הרשות לא יהיה רשאי לקיים ולנהל בשטחים פעילות כלשהי למטרות השונות מהמפורט בהסכם זה ו/או להתיר ביצוע פעולות אלו, אלא אם ניתנה לכך רשות מפורשת ע"י המזמין, בכתב ומראש, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי. מובהר כי המזמין לא יהיה חייב להסכים לשינוי מטרת הרשות ולא יהיה חייב לנמק או להסביר את אי הסכמתו.

8.1.8. בר הרשות מתחייב שלא לעשות בכל תקופת הרשות שימוש בחומרים מסוכנים לרבות בגז בישול, אלא אם קיבל את הסכמת המזמין לכך, בכתב ומראש.

8.1.9. במהלך תקופת הרשות, בר הרשות מתחייב לעמוד בכלל הנהלים והתקנות הקיימים במרכז הרפואי, וכן בהוראות חוקי העזר העירוניים וחוקי המדינה שעניינם רמת התברואה, הניקיון והבטיחות בבית העסק.

8.1.10. בר הרשות מתחייב לאפשר למזמין או לבאים מכוחו ומטעמו, לבדוק את העגלה והשטחים וכן יאפשר למזמין בכל עת, כאמור, לבדוק את ביצוע וקיום הוראות הסכם זה.

8.1.11. בר הרשות מתחייב לקיים את כל התנאים המפורטים בהסכם, ותנאי הסף במכרז זה, במועד התקשרותו בהסכם זה ובכל מועד בתקופת חלותו של הסכם זה.

8.2. <u>מחירי המוצרים</u>

8.2.1. בר הרשות מתחייב כי מחירי הפריטים המוצעים על ידו יהיו כפופים למחירי המקסימום שנקבעו על ידי המזמין ומפורטים במסגרת המכרז המצורף להסכם זה.

8.2.2. בר הרשות מתחייב שלא להעלות את המחירים בלא קבלת אישור מראש ובכתב מהמזמין.

8.2.3. בר הרשות מתחייב להציע את כל מגוון המוצרים, בזמינות ובמלאי מספק, הוצאת פריט מהמגוון המוצע למכירה תהיה מותנית באישור נציג המרכז הרפואי.

8.3. <u>זמני הפעלת השירותים</u>

8.3.1. בר הרשות מתחייב להפעיל את עגלת הקפיטריה המוזלת לשירות הלקוחות החל ממועד ההפעלה המפורט בסעיף 4 למכרז משעה 07.00 – 19.00, למעט חגים, שבת וימי שבתון רשמיים.

8.3.2. בימי ו' וערבי חג מתחייב בר הרשות להפעיל את העגלה משעה 7.00 עד 14.00. יובהר כי למזמין שמורה הזכות להגביל את מועד ההפעלה כאמור או לשנותם עפ"י שיקול דעתו הבלעדי בהודעה בכתב של 7 ימים מראש.

8.3.3. בר הרשות מתחייב להחזיק את העגלה פתוחה לשירות הציבור ולקהל המשתמשים או המבקרים החל ממועד פתיחת העגלה במשך כל תקופת הרשות ובכפוף ל"ימי סגירה רשמיים".

8.3.3.1. "ימי סגירה רשמיים" לצרכי הסכם זה משמעם ימי שבתון כללים כהגדרתם בחוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א – 1951 וחוקי העזר של עיריית טבריה.

8.3.3.2. מבלי לפגוע מכלליות האמור בר הרשות מתחייב שלא לפתוח את עגלת הקפיטריה המוזלת לקהל הלקוחות בשבת ובמועדי ישראל החל משעה קודם לכניסת השבת או החג ועד לצאת השבת או החג.

8.3.3.3. לעניין סעיף קטן זה "חג" – כולל את כל חגי ישראל וכן את יום העצמאות, יום הזיכרון לחללי מערכות ישראל ויום השואה.

8.3.4. בר הרשות יהא רשאי לסגור את עסקיו למשך תקופה שאינה עולה במצטבר על 2 ימים בכל רבעון וזאת רק לצורך שיפוצים ו/או ספירת מלאי ובתנאי שימסור על כך הודעה מראש ובכתב, בת 5 ימי עסקים למזמין.

8.4. <u>כשרות</u>

8.4.1. בר הרשות מתחייב להכשיר את המקום בהתאם להוראות ותקנות הרבנות הראשית ומתחייב להציג בפני הנהלת המזמין תעודת הכשר מאת רבנות מוסמכת.

8.4.2. בר הרשות מתחייב כי כל המוצרים והפריטים הנמכרים בעגלה ובקפיטריה המוזלת יהיו מאושרים ע"י המזמין, כשרים ובעלי תעודות כשרות מתאימות. תעודת הכשרות של בית העסק תיתלה או תוצג ע"ג העגלה ובמקום בולט בקפיטריה. יובהר כי בר הרשות יישא בכלל ההוצאות הכרוכות בשמירה על הוראות הכשרות בבית העסק.

8.4.3. בר הרשות מתחייב לספק מוצרים בהכשרת בד"צ בהתאם לדרישת המזמין.

8.4.4. בר הרשות ימכור במהלך הפסח אך ורק מוצרים הכשרים לפסח.

8.5. <u>ביצוע עבודות מטעם המרכז הרפואי</u>

8.5.1. בר הרשות מתחייב לאפשר למזמין לבצע עבודות תחזוקה ואחזקה, במידה וידרשו, בשטחים הייעודיים בהן מוצבות העגלה לרבות הזזת ו/או פתיחת קירות, תקרות, רצפות, החלפת צינורות, התקנתם וחיבור אליהם וכל שאר עבודות כפי שיידרש בהתאם לשיקול דעתו של המזמין, בין אם הדבר נדרש לשטחים האמורים, ליחידות סמוכות, או לכל שטח שבחזקת המזמין.

8.5.2. במידה והמזמין יהיה חייב לנייד את העגלה בכל שלב על פי צרכי המזמין בעקבות בינוי/שיפוצים וכיו"ב, בר הרשות מתחייב לסייע בניוד העגלה כנדרש.

8.5.3. המזמין יהיה רשאי לגרום להשבתת בית העסק או לשינויים בשטח פעילותו בכל תקופה ובכל אופן שיידרש לצורך ביצוע עבודות בביה"ח, המזמין ישתדל לדאוג למזעור ההפרעה לבר הרשות ככל הניתן.

8.5.4. המזמין יתאם מראש את ביצוע פעולות אילו עם הספק בהודעה שתועבר כ-2 ימי עסקים לפני ביצוע העבודות.

8.5.5. הוראות סעיף זה מהווה תנאי יסודי ועיקרי בהסכם זה.

9. <u>מסירת הרשות באתרי הצבת העגלה</u>

9.1. בר הרשות מתחייב להציב את העגלה במועד ההפעלה או בכל מועד נדחה, על פי קביעת המזמין, בהתראה של 7 ימים מראש (להלן: "מועד ההפעלה").

9.2. בטרם מועד ההפעלה יצרף בר הרשות התחייבות של מורשי החתימה לכך שכל המוצרים אשר ימכרו בעגלת הקפיטריה המוזלת יהיו מוצרים כשרים וכי בטרם הפעלת העגלה תומצא על ידו תעודת כשרות, וכי הוא מתחייב לספק מוצרים בהכשרת בד"צ בהתאם לדרישת המזמין.

9.3. במועד ההפעלה יערך פרוטוקול על ידי נציגים מטעם שני הצדדים ובו תצוין כל אי התאמה אם תהייה בין הוראות הסכם זה ויפורטו העבודות שעל המזמין לבצע ולסיים ו/או הקלקולים ו/או אי ההתאמות הקיימות. בר הרשות מוותר בזאת על כל טענה אי התאמה שלא הועלתה על ידה בכתב בעת מסירת החזקה ושלא נזכרה בכתב בפרוטוקול המסירה.

9.4. מובהר כי הימנעות בר הרשות מלשתף פעולה עם המזמין בעריכת פרוטוקול המסירה ו/או קיומה של אי התאמה כאמור בסעיף 9.3 לא ישמשו מניעה לקבלת רשות ההפעלה בשטחים בהם אמורה העגלה להיות מוצבות ובלבד שאין בליקויים או בצורך להשלמת העבודות על ידי המזמין כדי למנוע מבר הרשות להציב ולהפעיל את העגלה, והכל לפי קביעת המזמין.

9.5. בר הרשות מתחייב לקבל את רשות ההפעלה במועד ההפעלה ומאשר כי בכל מקרה שלא יבוא לקבל את הרשות במועד זה, יחולו עליו ממועד זה כל החובות החלות על בר רשות, לרבות חובת תשלום דמי הרשות, ההוצאות והתשלומים הנוספים הנזכרים בהסכם.

9.6. כתנאי למסירת הרשות מתחייב בר הרשות לשלם למזמין את התשלום הראשון של דמי הרשות, למסור צ'קים לכל השנה, להמציא לידי המזמין את הבטוחות הנדרשות בהתאם להוראות סעיף 29 להסכם זה, להמציא אישורי ביטוח כמפורט בסעיף 24 להסכם זה וכן - להמציא הוראת חיוב בלתי חוזרת לבנק לשם העברת התשלומים, ככל שנדרש.

9.7. המזמין יעמיד לרשות בר הרשות, החל מועד ההפעלה ולכל תקופת חלותו של הסכם זה, מחסן לאחסנת הפריטים האמורים להימכר ע"י בר הרשות בעגלה (להלן: המחסן").

9.8. בר הרשות ישתמש במחסן בזהירות ויהא האחראי הבלעדי לכל הקורה במחסן ו/או בקשר אליו, לרבות באשר לתכולתו וכן כל הקשרו לניקיון המחסן.

9.9. הוראות הסכם זה ככל הקשור בשימוש בר הרשות בשטחים המשמשים להצבת העגלה וכל הנובע מכך יחולו על שמושו של בר הרשות במחסן, בשינויים המחויבים מן העניין.

9.10. **הוראת סעיף זה מהווה תנאי יסודי ועיקרי בהסכם זה.**

10. <u>ביצוע עבודות להתאמת עגלת הקפיטריה המוזלת</u>

10.1. במהלך תקופת הרשות, בר הרשות יהיה רשאי לבצע בעגלת הקפיטריה המוזלת (להלן "בתי העסק") עבודות התאמה ושינויים פנימיים על חשבונו, בתנאי שימלא אחר כל התנאים והדרישות הבאות:

10.1.1. השינויים ועבודות ההתאמה לא יפגעו ביסודות הבניין, לא ישנו או יפגעו במעטפת בית העסק ו/או הבניין.

10.1.2. בביצוע עבודות ההתאמה והשינויים ינהג בר הרשות עפ"י הוראות הדין שבתוקף והוא יהיה אחראי לבדו לכל העבודות והשינויים, לאירועים ולתוצאות הנובעות מכך, וישחרר את המזמין מכל אחריות הכרוכה בביצוע העבודות.

10.1.3. בר הרשות ימסור למזמין הודעה מוקדמת בת 21 ימי עסקים לפחות, ובה פירוט העבודות והשינויים שברצונו להכניס בעגלה, כשלהודעה נלוות כלל התכניות והמפרטים הטכניים המתאימים, והוא יבצעם רק בכפיפות לקבלת הסכמת המזמין ואישורו בכתב, בהתאם להוראות הסכם זה.

11. <u>פינוי השטחים והמחסן</u>

11.1. בתום תקופת הרשות - בין אם הרשות תמה במועדה ובין אם תמה קודם לכן, עפ"י ומכח הוראות הסכם זה ו/או עפ"י הוראות הדין (בהסכם זה להלן ולעיל תום תקופת הרשות) – מתחייב בר הרשות

לפנות את השטחים עליהם הוצבה העגלה ואת המחסן, ולהחזיר למזמין את החזקה הבלעדית בשטחים כאמור ובמחסן כשהם פנויים מכל אדם וחפץ וחופשים מכל זכות של אחר/ים, במצב טוב, תקין וראוי לשימוש, למעט פחת ובלאי סבירים.

11.2. לעניין זה, השטחים האמורים, בית העסק והמחסן ייחשבו במצב טוב, תקין וראוי לשימוש בעת השבת החזקה בהם אם יתמלאו, בין היתר, התנאים הבאים:

11.2.1. השטח הייעודי, והמחסן ימסרו כשהם נקיים וראויים לשימוש.

11.2.2. בר הרשות ישיב את השטחים, ואת המחסן למצבם כפי שהיה בעת שנמסרו לו החזקה בו, למעט פחת ובלאי סבירים, ויסיר את השינויים וההתאמות שבוצעו בשטחים, אלא אם המזמין יורה לו, בכתב, שלא להסירם (בין אם בוצעו ע"י ביה"ח ובין אם ע"י בר הרשות).

11.2.3. בר הרשות יגרום לתיקונם של כל הליקויים והפגמים בשטחים האמורים ובמחסן.

11.2.4. בר הרשות יפנה מהשטחים האמורים, ומהמחסן ומחצרות המרכז הרפואי את העגלה, הציוד וכל חפץ השייך לו או למי מעובדיו, אורחיו, משמשיו וכל הבאים מכוחו ומטעמו.

11.3. במעמד החזרת החזקה בשטחים ובמחסן תיערך בדיקה של השטחים והמחסן ובר הרשות יהיה חייב לתקן, על חשבונו, את השבור, המקולקל או הפגום בשטחים ובמחסן, למעט נזק הנובע מבלאי סביר, ואם לא יעשה כן, יהיה המזמין רשאי לתקן את הנ"ל על חשבון בר הרשות, והכל מבלי לפגוע בכל סעד או זכות אחרים העומדים למזמין מכח הסכם זה או מכח הדין.

11.4. לא פינה בר הרשות את השטחים ואת המחסן בתוך 3 ימים מהמועד שחייב היה לפנותם עם תום תקופת הרשות או עם ביטול ההסכם (כאמור בסעיף 28 להלן), כי אז, המזמין יהיה רשאי (אך לא חייב):

11.4.1. להיכנס לשטחים ולמחסן ולפנות את המכונות/העגלה והציוד המצויים בשטחים ובמחסן, ולהחזיר לעצמה את החזקה בשטחים ובמחסן, וכן -

11.4.2. לגרום לכך כי אספקת החשמל והמים לעגלה ולמחסן תופסק לאלתר, וכן -

11.4.3. למנוע מבר הרשות ומכל הבאים מכוחו ומטעמו כל שימוש במתקני הבניין, המרכז הרפואי והעגלה – וכן –

11.4.4. לפנות את תכולת השטחים, והמחסן (לרבות העגלה, הציוד ורכוש פרטי המצויים בשטחים ובמחסן), ולהניחם בכל מקום שהוא מבלי שתוטל עליה עקב כך חובה כלשהי - בין כשומרת חינם, בין כשומרת שכר ובין אחרת, או למוסרם לשמירה על חשבון בר הרשות.

12. <u>היתרים ורישיונות</u>

12.1. בר הרשות, והוא לבדו, מתחייב לדאוג ויהא אחראי לקבל כל היתר, רישיון או הרשאה מכל גוף או רשות מוסמכת עפ"י דין הנדרשים להפעלת עגלת הקפיטריה המוזלת. כמו כן מתחייב בר הרשות לשאת בכל ההוצאות הכרוכות בקבלת היתר, רישיון או הרשאה, כאמור, ולקיימם.

12.2. המזמין, מצידו, יחתום על כל מסמך הנחוץ לצורך קבלת היתר, רישיון או הרשאה, כאמור, ובלבד שלא יהיה בכך כדי להטיל עליו חבות או אחריות או הוצאה כלשהי, ובתנאי נוסף שבר הרשות עמד בכל התחייבויותיו שעפ"י הסכם זה, אשר מועד קיומן חל עד אותו מועד.

12.3. במקרה ורשות מוסמכת כלשהי תתנה את הוצאת הרישיון להפעלת העסק בביצוע שינויים בעגלה, יהיה על בר הרשות לבקש את אישורו של המזמין לצורך ביצועם. שינוי כאמור יבוצע ישירות על ידי בר הרשות, על חשבונו ובתנאים שקבע המזמין.

12.4. בר הרשות והוא בלבד יהיה אחראי לכל מקרה של ביצוע עבירות ו/או הפרות חוק בשטחי הצבת העגלה ובמחסן. שום דבר מהאמור בסעיף זה לא יחשב כהרשאה של המזמין לבר הרשות להשתמש בשטח בו הוצבה העגלה ו/או במחסן ו/או לנהל בהם עסקים מבלי היתר ו/או תוך חריגה ממנו ו/או כדי להסכים לביצוע עבודות כלשהן בשטחים, כאמור.

12.5. בר הרשות עצמו יישא בכל קנס או עונש שיוטל בגין הצבת העגלה ו/או שימוש בהן ו/או השימוש במחסן על ידי בר הרשות ו/או עובדיו ו/או שלוחיו ללא היתר או תוך חריגה מהיתר. בר הרשות מתחייב לשפות את המזמין ולשלם לו כל הוצאה (לרבות הוצאות משפטיות) או תשלום שנשאה בהם, ובצירוף הפרשי הצמדה בגין הפרת הוראת סעיף זה על ידו.

12.6. מוסכם כי אי קבלת רישיון כלשהו הדרוש לבר הרשות לתפעול העגלה ו/או המחסן לא ישחרר את בר הרשות מהתחייבות כלשהי על פי הסכם זה.

12.7. **הוראת סעיף זה מהווה תנאי יסודי ועיקרי בהסכם זה.**

13. <u>קיום דרישות הרשויות</u>

13.1. בר הרשות לבדו יישא באחריות כלפי חב' החשמל, לפי העניין והמקרה, לכל שימוש בכל ציוד שאיננו תקני או אסור בשימוש ע"י חב' החשמל.

13.2. בר הרשות ימלא אחר דרישות הרשויות המוסמכות לרבות המרכז הרפואי, עירית טבריה, משרד הבריאות והמשרד לאיכות הסביבה בכל הקשור לשמירת ניקיון, אחסנת מזון, עמידה בהוראות התברואה, בטיחות, אגירה ופינוי אשפה, ריחות וכיו"ב.

13.3. בר הרשות מתחייב להשיב בתום תקופת הרשות את כל ציוד הקצה והמתקנים אשר יותקנו בקפיטריה ע"י חברת החשמל ו/או בזק כשהם במצב הנדרש לגביהם ע"י חב' החשמל ו/או בזק, לפי העניין.

14. <u>דמי הרשות ומועדי תשלום</u>

14.1. תמורת אפשרות העמדת העגלה בתחום המרכז הרפואי בר הרשות מתחייב לשלם למזמין דמי רשות (להלן: "דמי רשות") כדלהלן:

14.2. סך של _____ ₪ (ללא מע"מ) לחודש על סכום זה יתווסף מע"מ. במידה ולעגלה סך תקבולים חודשיים העולה על 75,000 ₪, ישולם, מידי חודש, בנוסף לדמי הרשות, תמלוגים בשיעור של 15% מסך התקבולים העולים על 75,000 ₪.

14.3. יובהר כי אם מסיבה כלשהי לא תופעל העגלה ולא תעמוד לרשות קהל הלקוחות בהתאם להוראות הסכם זה, בר הרשות לא יהיה פטור מתשלום דמי הרשות הקבועים בהסכם זה.

14.4. מובהר כי בשום מקרה מתן הוראות קבע לתשלום דמי הרשות או מסירת המחאות או שטרי חוב לא יחשבו לתשלום אלא עם גביית הכספים על פיהם בפועל.

15. <u>הצמדה והתאמה</u>

15.1. לדמי הרשות, שעל בר הרשות לשלם למזמין על פי הסכם זה יתווספו הפרשים בהתאם לשיעור עליית המדד בין מדד הבסיס למדד הידוע בעת ביצוע התשלום בפועל. חישוב תוספת הפרשי המדד תעשה כל רבעון ובר הרשות ישלם מדי רבעון את ההפרשים למזמין. לעניין סעיף זה הרבעונים הינם: ינואר-מרץ, אפריל – יוני, יולי-ספטמבר, אוקטובר – דצמבר.

15.2. למען הסר ספק, באם המדד הידוע במועד התשלום יהיה נמוך מהמדד הבסיסי, לא יקטן הסכום המשולם.

15.3. "**המדד**" לצרכי הסכם זה משמעו: מדד המחירים לצרכן, כולל פירות וירקות, המפורסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, או כל מדד רשמי אחר אשר יבוא במקומו.

15.4. "**מדד הבסיס**" לצרכי הסכם זה - המדד המצוין הוא המדד העדכני ביום הגשת הצעת המחיר.

15.5. "**מדד העדכון**" לצרכי הסכם זה - המדד הידוע במועד כל עדכון ועדכון.

15.6. היה ובר הרשות יציב עגלה נוספת בתחום המרכז הרפואי, באישור המזמין, כי אז בגין כל עגלה נוספת כאמור ישלם את דמי הרשות עבור העגלה כשאלו צמודים כאמור בס"ק 15.1 לעיל.

15.7. דמי הרשות ישולמו אחת לחודש למפרע עד ל- 15 לכל חודש, בגין אותו חודש. להבטחת תשלום דמי הרשות לכל השנה ימסור בר הרשות לידי המזמין 12 צ'קים לא יאוחר מעד 15 לחודש הראשון של הפעלת העגלה.

15.8. התמלוגים, ישולמו אחת לחודש עד ל- 15 לכל חודש, בגין החודש הקודם.

15.9. בתום כל רבעון ימסור המזמין לבר הרשות תחשיב הפרשי הצמדה וריבית עבור הרבעון, ובר הרשות מתחייב לשלם מלוא הסכום הנדרש לא יאוחר מ- 7 ימים מקבלת דרישת המזמין.

15.10. המזמין יהיה רשאי לדרוש כי הסכומים דלעיל ישולמו לו בדרך של הפקדה באמצעות הוראת קבע לחשבון הבנק שלה, אשר את פרטיו תמסור לבר הרשות, בכתב, מבעוד מועד.

16. <u>דו"חות וביקורת</u>

16.1. בר הרשות מתחייב להמציא למזמין בתום כל רבעון, ולא יאוחר מ – 60 יום מתום הרבעון, דו"ח מאושר ע"י רואה חשבון חיצוני, בדבר הפדיון המצטבר באותו רבעון, מעגלת הקפיטריה המוזלת, אשר יכלול גם פירוט לגבי הפדיון בכל אחד מהחודשים באותו רבעון ופירוט מכירות לפי פריטים.

16.2. בר הרשות מתחייב לנהל ספרי חשבונות והנהלת חשבונות מסודרים כמתחייב מהוראות כל דין. בר הרשות מתחייב כי כל הפדיון החודשי כהגדרתו לעיל ירשם בספרי החשבונות ובקופה הרושמת של העסק.

16.3. למזמין שמורה הזכות לעיין בכל מסמכי הנהלת החשבונות של בר הרשות, לבדוק ע"י רואה חשבון מטעמו את הדו"ח החודשי וכן לבדוק את סדרי הרישום של הפדיון בעגלת הקפיטריה המוזלת ואת ספרי החשבונות של בר הרשות. לבקשת המזמין תמסור בר הרשות או רואה חשבון מטעמו כל הסבר שיידרש הקשר לאמור לעיל בתוך 15 ימים מבקשת המזמין.

16.4. **הוראות סעיף זה מהווה תנאי יסודי ועיקרי בהסכם זה.**

17. <u>תשלומים נוספים</u>

17.1. בכפיפות לאמור להלן, בר הרשות מתחייב לשלם במועדיהם את כל המסים, וכל תשלומי החובה מכל סוג שהוא החלים במישרין ובקשר עם הפעלת העגלה חשמל ומים. לכל תשלום יתווסף מע"מ כחוק. יובהר כי בר הרשות לא יחויב בתשלום הארנונה עבור העגלה.

17.2. מובהר כי כל מס, היטל, אגרה או תשלום שיוטל בעתיד - אם יוטל - ואשר חל על שוכר או משתמש או בר-רשות בעגלת הקפיטריה המוזלת ואשר עפ"י הוראות הדין המטיל אותו אין מניעה לחייב בו שוכר ומשתמש - יחול וישולם ע"י בר הרשות במועדו ואילו כל תשלום, כאמור, אשר חל על משכיר ולא ניתן לחייב בו שוכר ומשתמש על פי הוראות הדין, יחול על המזמין וישולם על-ידו במועדו.

17.3. מובהר, למען הסר ספק, כי חרף האמור לעיל, בר הרשות לא יהא חייב בתשלום מסים ותשלומי חובה המוטלים על בעלים של נכס (במובחן ממיסים ותשלומי חובה המוטלים על משתמש בנכס ו/או על שוכר), ובכלל זה, מס רכוש, היטל השבחה, היטלי פיתוח המשתלמים לרשות המקומית (ביוב, תיעול, כבישים ומדרכות וכיו"ב), אלא אם החיוב במס או תשלום חובה כאמור הוטל בשל שימוש שעשה בר הרשות בשטחים ו/או בשל בקשה להקלה או היתר לשימוש חורג שבר הרשות יזם או הגיש.

17.4. <u>עגלת קפיטריה מוזלת</u>

17.4.1. בר הרשות ידאג לחיבור העגלה לתשתית המים, החשמל בבניין והביוב לפי העניין, על חשבונו, תוך תיאום עם המזמין ובפיקוחו, לרבות במקרה בו הועברה עגלה למיקום חדש. מובהר כי נקודות החיבור לחשמל, למים ולביוב כאמור לעיל, יהיו רכוש המזמין.

17.5. <u>אספקת החשמל</u>

17.5.1. בר הרשות מצהיר כי ידוע לו כי המזמין הינו בעל הזכויות הבלעדיות כלפי חברת החשמל בכל הנוגע לקבלת ואספקת חשמל במרכז הרפואי בכלל ובבתי העסק במפרט.

17.5.2. בר הרשות מתחייב לשלם למזמין בגין צריכת חשמל בעגלות את הסכומים שינקבו בחיובים שישלח לו המזמין, על פי הערכת שימוש חודשית לעגלות, וזאת בכל משך תקופת הרשות. התשלום יבוצע באמצעות מתן הרשאה בלתי חוזרת לחיוב חשבון בר הרשות בבנק בו מתנהל חשבון בר הרשות, על ידי המזמין או בכל דרך עליה יחליט המזמין.

17.5.3. בר הרשות מוותר בזאת על כל טענה ו/או תביעה כנגד המזמין בגין כל נזק שיגרם לה, אם יגרם לה, כתוצאה מהפסקות חשמל, אם תהיינה בעגלה, בתקופת חלותו על הסכם זה.

17.5.4. ידוע לבר הרשות כי המזמין עשוי לספק חשמל לבתי העסק באמצעות מערכת חשמל בצובר, ובמקרה כזה, היא מוותרת על זכותה להתקשר ישירות עם חברת חשמל.

17.6. **הוראת סעיף זה מהווה תנאי יסודי ועיקרי בהסכם זה.**

18. <u>פיגורים בתשלומים</u>

18.1. פיגר בר הרשות בתשלום של סכום כלשהו שהיה עליו לשלם, ישלם בר הרשות למזמין, בנוסף לתשלומים בגין הצמדה למדד, ריבית פיגורים על הסכם שבפיגור בשיעור הנהוג בבנק הפועלים בע"מ על חריגות בחשבונות עו"ש דביטורי.

18.2. הריבית תחושב מהיום בו היה על בר הרשות לשלם את הסכום שבפיגור ועד מועד התשלום בפועל.

18.3. התייחס הפיגור בתשלום לסכום ששולם על ידי המזמין לצד ג', ושהיה על בר הרשות לשלמו לצד ג' (כולל סכומי ריבית וקנסות אותן נדרשה לשלם לאותו צד ג'), תחושב הריבית עבור התקופה מיום התשלום לצד שלישי ועד להחזרתו על ידי בר הרשות וזאת מבלי לגרוע מחובת בר הרשות להשיב כל סכום, כאמור למזמין.

18.4. אין בתשלום ריבית בהתאם לסעיף זה כדי לגרוע מזכותו של המזמין לכל סעד אחר הקבוע בהסכם זה או בדין.

19. <u>תנאים סוציאליים ורווחת העובדים</u>

19.1. על הספק לקיים את האמור בכל דין רלוונטי: חוקים, תקנות, הסכמים, כפי שיהיו בתוקף מעת לעת וכן חוקים רלוונטיים אחרים שיחוקקו בעתיד; לרבות הוראות החוקים להלן והתקנות שהותקנו מכוחם:

פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה)	1945
פקודת הבטיחות בעבודה	1946
חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה)	1949
חוק שעות עבודה ומנוחה, תשי"א	1951
חוק חופשה שנתית, תשי"א	1951
חוק החניכות, תשי"ג	1953
חוק עבודת הנוער, תשי"ג	1953
חוק עבודת נשים, תשי"ד	1954
חוק ארגון הפיקוח על העבודה	1954
חוק הגנת השכר, תשי"ח	1958
חוק שירות התעסוקה, תש"יט	1959
חוק שירות עבודה בשעת חירום	1967
חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב)	1995
חוק הסכמים קיבוציים	1957
חוק שכר מינימום, תשמ"ז	1987
חוק שוויון הזדמנויות, תשמ"ח	1988
חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין)	1991
חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם	1996
פרק ד' לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות	1998
סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית	1998
חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות, התשס"א	2001
סעיף 29 לחוק מידע גנטי	2000
חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה)	2002
חוק הגנה על עובדים בשעת חירום	2006

סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין 1997

19.2. הספק מתחייב לקיים בכל תקופת ההסכם לגבי העובדים שיועסקו על ידו במתן השירותים נשוא הסכם זה, את המתחייב לפי כל דין וכן לקיים את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכללים הרלוונטיים ו/או הסכם קיבוצי המאחד או כפי שהסכמים אלה יוארכו, או יותקנו בעתיד לרבות צווי הרחבה שהוצאו וכן לקיים את הוראות ודרישות ההסכם המפורטות בסעיף זה.

19.3. מוסכם על הצדדים, כי בנוסף לכל הסעדים העומדים לזכות המזמין על פי הסכם זה ועל פי כל דין, אם יפר הספק את ההסכם ולא ישלם ו/או יעביר כספים בגין הזכויות הסוציאליות של העובדים כמפורט בהסכם זה, מתחייב הספק להחזיר את כל הכספים למזמין על פי דרישתו הראשונה.

19.4. ידוע לקבלן, כי העסקת עובדים תוך אי קיום חוק שכר מינימום מהווה עבירה פלילית על כל המשתמע מכך.

19.5. הקבלן מתחייב לשלם לעובדיו עבור ביצוע השירותים הנ"ל, את משכורתם כחוק ובמועד, בלווי תלוש – שכר חודשי מודפס, בו יפורטו: פרטי העובד, פירוט השעות והמשמורת, המחיר לשעת עבודה וכיו"ב.

19.6. מוסכם על הצדדים, שבר הרשות יספק למזמין אישור רואה חשבון מיד עם דרישת המזמין בדבר התשלומים למועסקים על ידו בהתאם לסעיף זה.

19.7. **סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.**

20. <u>אי קיום יחסי עובד-מעביד</u>

20.1. מוצהר ומוסכם בזאת בין הצדדים כי היחסים בין המזמין לבין הספק יהיו יחסים של מזמין שירותים וקבלן עצמאי. לא ישררו יחסי עובד ומעביד בין המזמין לבין הספק, עובדיו או מי מטעמו.

20.2. מוצהר ומוסכם בין הצדדים כי אין לראות בכל זכות הניתנת על פי הסכם זה למזמין לפקח, להדריך, או להורות לספק או לעובדיו או למי מטעמו, אלא אמצעי להבטיח את קיום הוראות הסכם זה במלואו, ולספק ולמועסקים על ידו לא תהיינה זכויות כלשהן של עובד המזמין, והם לא יהיו זכאים לכל תשלום, פיצויים או הטבות אחרות בקשר עם הסכם זה או הוראה שניתנה על פיו, או בקשר עם ביטול או סיום הסכם זה, או הפסקת מתן השירותים על פי הסכם זה, מכל סיבה שהיא.

21. <u>ניגוד עניינים</u>

21.1. הספק אינו מנוע מלעסוק במקצועו מחוץ למתן שירותיו לפי הסכם זה, ובלבד שלא יפגע בתנאי מתן שירותיו נשוא הסכם זה, ולא יעשה דבר שיש בו משום ניגוד אינטרסים עם פעולתו לפי הסכם זה.

21.2. הספק מתחייב להימנע מכל פעולה שיש בה חשש לעניין אישי בה, או שיש חשש כי תגרום לו להימצא במצב של ניגוד עניינים בכל הקשור למתן השירותים נשוא הסכם זה.

21.3. הספק מתחייב לפנות לנציג המזמין בכל מקרה של ספק בקשר להוראות סעיף זה ולפעול בהתאם להחלטתו.

21.4. **סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.**

22. <u>שמירת סודיות</u>

22.1. הספק וכל מי מעובדיו מתחייבים לשמור בסוד ולא להעביר או להודיע או למסור או להביא לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליהם בקשר עם ביצוע השירותים המבוקשים או אגב ביצוען. עבירה על סעיף זה מהווה עבירה על חוק העונשין תשל"ז - 1977 לפי סעיף 118 לחוק.

22.2. הספק מתחייב להודיע לעובדיו ובאי כוחו שהתחייבות זו חלה גם עליהם ואי מלוי התחייבות זו יכול להוות עבירה פלילית, כאמור לעיל.

22.3. **סעיף זה הינו תנאי יסודי בהסכם.**

23. <u>קנסות</u>

23.1. בקרות אחד או יותר מהמקרים האמורים להלן, ישלם המורשה פיצויים מוסכמים כמפורט להלן:

23.1.1. מכר בר הרשות מוצרים שאינו מורשה למוכרם ו/או שלא קיבל מהמזמין אישור למוכרם, בכתב ומראש, ישלם בר הרשות פיצוי מוסכם של 500 ₪ (חמש מאות ₪) לכל מוצר. הוסיף בר הרשות למכור המוצרים גם לאחר שקיבל על כך התראה מהמזמין, יוסיף וישלם את הפיצוי המוסכם האמור בגין כל יום שיעבור עד להפסקת מכירת המוצר.

23.1.2. קיבל בר הרשות התראה בכתב מהמזמין על הפקעת מחירי מוצרים מפוקחים ולא התאים המחיר לדרישת המזמין תוך 48 שעות, ישלם בר הרשות פיצוי מוסכם של 10,000 ₪ (עשרת אלפים ₪) או 150% מסך הפדיון העודף שהצבר כתוצאה מהפקעת המחיר, לפי הגבוה מבין השניים. לדוגמא: אם הספק הפקיע את מחיר הקפה ב-2 ₪ מעל מחיר המחירון ומכר 5000 כוסות קפה הוא ישלם קנס של 15,000 ₪..

23.1.3. התקבלו למעלה מ-3 תלונות על שירות לקוי לרבות אי עמידה בתפריט המינימלי, בכללי הכשרות ו/או מוצרים מקולקלים שנמכרו בבתי העסק, ישלם המורשה פיצוי מוסכם של 300 ₪ (שלוש מאות ₪) עבור כל תלונה שמעבר ל-3 התלונות כאמור לעיל.

23.1.4. נמצא יותר מ-3 פעמים בחודש חוסר של יותר מ- 3 פריטים אותם בר הרשות התחייב לספק עפ"י המגוון המסוכם, ישלם בר הרשות פיצוי מוסכם של 200 ₪ (מאתיים ₪) לכל מוצר חסר עבור כל יום או חלקו בו היה המוצר חסר. על אף האמור, היה המוצר החסר – מוצר שהתחייב בר הרשות לספק מעבר למלאי המינימלי הנדרש על פי המכרז – ישלם בר הרשות פיצוי מוסכם של 500 ₪ (חמש מאום ₪) לכל מוצר חסר עבור כל יום או חלקו בו היה המוצר חסר.

23.1.5. לא שילם המורשה את חיובי החשמל ו/או המים שקיבל מהמזמין תוך 30 יום (שלושים ימים) מיום נדרש לשלמם, ישלם המורשה פיצוי מוסכם של 250 ₪ (מאתיים וחמישים ₪) לכל יום פיגור.

23.1.6. לא נפתחה או נסגרה עגלה כמתחייב ע"פ שעות הפתיחה והסגירה כאמור לעיל, ישלם בר הרשות פיצוי מוסכם של 150 ₪ (מאה וחמישים ₪) לכל יום בו לא עמד המורשה בהוראות הסעיף כאמור.

23.1.7. הגיש בר הרשות תוכנית לאישור המזמין ולא החל להפעיל עגלה כלשהי עד 30 ימים מיום שאושרה התוכנית על ידי המזמין, ישלם פיצוי מוסכם של 750 ₪ (שבע מאות וחמישים ₪) לכל יום איחור בהפעלת הדוכן בהתאם לתוכנית. תשלום הפיצוי לא ימנע מהמזמין לבטל החוזה על פי שיקול דעתו הבלעדי.

23.1.8. מובהר, כי תשלום קנסות על פי הוראות סעיף זה, לא יבוא במסגרת חישוב דמי הרשות והינו פיצוי מוסכם בנוסף לכל שאר חיובי בר הרשות.

24. <u>ביטוחים</u>

בר הרשות מתחייב, לבצע ולקיים את הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה ולהציג למשרד את הביטוחים הכוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות לא יפחתו מהמצוין להלן:

24.1. **ביטוח חבות המעבידים**

24.1.1. בר הרשות יבטח את אחריותו החוקית כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים;

24.1.2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולשנה;

24.1.3. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם;

24.1.4. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה, היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי היא נושאת בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי בר הרשות, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

24.2. **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי**

24.2.1. בר הרשות יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש בתחומי המרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה;

24.2.2. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת הביטוח (שנה);

24.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (Cross Liability);

24.2.4. הביטוח יורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם;

24.2.5. ביטול חריגים:

24.2.5.1. כל סייג/חריג לגבי רכוש שאינו בבעלותו של בר הרשות וכל הפועלים מטעמו, אולם נמצא בפיקוחו או בהשגחתו יבוטל כלפי מדינת ישראל;

24.2.5.2. כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה יבוטל;

24.2.5.3. החריג/הסייג המתייחס לחבות כלשהי שעשויה לחול על המבוטח והנובעת מ: מוצרים שיוצרו, נמכרו, סופקו, טופלו, הורכבו, שווקו ע"י המבוטח או בקשר עמו או כל איש שבשירותו יבוטל ככל שהחריג מתייחס לגבי הפעלת עגלת קפיטריה מוזלת בתחומי המרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה;

24.2.6. לחילופין יציג בר הרשות לעניין סעיף זה, ביטוח חבות המוצר - PRODUCTS LIABILITY בגבול אחריות שלא יפחת מסך 1,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה); כאשר הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי בר הרשות והפועלים מטעמו.

24.2.7. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי;

24.2.8. הביטוח על פי הפוליסה יורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי בר הרשות והפועלים מטעמו.

24.3. **ביטוח רכוש**

24.3.1. בר הרשות יבטח את העגלה וכל ציוד נוסף שלו בביטוח אש מורחב במלוא ערכו על פי ערך כינון.

24.3.2. הפוליסה תכלול הרחבה של "רכוש בהקמה ובהריסה" לפיה:

24.3.3. הרכוש המבוטח מכוסה בפני הסיכונים המבוטחים גם בעת היותו בתהליכי הקמה, הצבה, בניה, הרכבה, הרצה, שיפוץ, פירוק, העברה והריסה, בחצרים המשמשים את המבוטח במהלך העסקים השוטף של העסק.

24.4. **כללי**

בכל פוליסות הביטוח הנ"ל יכללו התנאים הבאים:

24.4.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה, בכפוף להרחבי השיפוי לעיל;

24.4.2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום למנהל האדמיניסטרטיבי של המרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה;

24.4.3. המבטח מוותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון;

24.4.4. בר הרשות אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות;

24.4.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על בר הרשות;

24.4.6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כלשהי את אחריות המבטח כאשר קיים ביטוח אחר, לא יופעל כלפי מדינת ישראל והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח;

24.4.7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי הנדרש לעיל.

24.5. בר הרשות מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. בר הרשות מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי שנה בשנה, כל עוד החוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה בתוקף. בר הרשות מתחייב להציג את העתקי פוליסות הביטוח המחודשות מאושרות וחתומות ע"י המבטח או אישור בחתימת מבטחו על חידושן למשרד הבריאות, המרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה, לכל המאוחר שבועיים לפני תום תקופת הביטוח.

24.6. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את בר הרשות מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי החוזה ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה, על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי דין ועל פי חוזה זה.

25. <u>דמי הרשות במקרה של הרחבת או צמצום ההתקשרות</u>

25.1. היקף השירותים הנדרשים כמפורט בהסכם זה ובמכרז המצורף אליו מעודכנים למועד כתיבתו.

25.2. המזמין שומר לעצמו את הזכות לדרוש מן הספק להרחיב או לצמצם את היקף ההתקשרות ובר הרשות מתחייב לפעול בהתאם להנחיות המזמין בתוך 7 ימים מעת שקיבל לכך דרישה בכתב מהמזמין.

25.3. התשלום או הזיכוי עבור הרחבה או צמצום של השירותים יהא בהתאם לדמי השימוש אותם ציין המציע בהצעתו שבנספח ג. כלומר, במידה ויתבקש המציע להוסיף או לגרוע עגלת קפה אחת יתווסף או יקוזז סכום דמי השימוש אותו ציין המציע בסעיף 5 בנספח הצעת המחיר.

26. <u>המחאת זכויות</u>

26.1. הספק לא יהא רשאי להמחות (להסב) את זכויותיו והתחייבויותיו על פי מכרז זה או חלק מהן לאחר, אלא אם כן נתקבלה הסכמה מראש ובכתב של המזמין לכך. הספק מתחייב כי במקרה שיעבור לבעלות חברה אחרת, או גוף אחר, ימשיך הספק לשאת בכל התחייבויותיו על פי מכרז זה.

26.2. כל העברה ו/או הענקה של מניות או זכויות בבר הרשות, מקום שבר הרשות הינו תאגיד מכל סוג שהוא, או כל שינוי במניות ו/או בזכויות שבתאגיד אשר יגרמו לכך כי השליטה בבר הרשות לא תהייה בידי בעלי מניותיו ו/או בעלי הזכויות בו כפי הרכבם במועד חתימת ההסכם, לרבות שינוי בהרכב הפרסונלי של בעלי הזכויות בתאגיד בשיעור של למעלה מ- 49% מבלעי הזכויות, תקנה לביה"ח את הזכות להביא להסכם זה לידי סיומו המידי.

26.3. בר הרשות מתחייב להודיע למזמין על כל העברה ו/או הענקה ו/או שינוי כאמור ללא דיחוי.

26.4. "שליטה" לצרכי סעיף זה פירושו - הזכות להחליט ולפעול בשם התאגיד ו/או הזכות למנות מנהלים בתאגיד ו/או הזכות ליהנות מנכסי ו/או זכויות התאגיד ע"פ כל דין ו/או הסכם.

26.5. המזמין רשאי לשעבד ו/או למשכן ו/או להמחות ו/או להסב בחלקן או במלואן את זכויותיו לפי הסכם זה והכל בתנאי שלא יהיה בכך כדי לגרוע מזכויות בר הרשות לפי הסכם זה. בר הרשות מתחייב לשתף פעולה ולחתום על כל מסמך שיתבקש, אם יתבקש לאישור ו/או לביצוע האמור בסעיף זה ולא יהיה רשאי להתנות את הסכמתו זו בתנאי כלשהו.

26.6. בר הרשות מסכים במפורש לקבל על עצמו ולקיים הוראות הסכם זה כלפי כל גוף אחר שיבוא במקום המזמין, אם יבוא.

26.7. בר הרשות מתחייב שלא לרשום את זכויותיו מכח הסכם זה או בקשר אליו בלשכת רישום המקרקעין או בכל דרך אחרת ובכלל זה שלא לרשום הערת אזהרה בקשר לזכויות האמורות, ולא לבצע המחאת זכויות כל שהיא.

26.8. **הוראת סעיף זה מהווה תנאי יסודי ועיקרי בהסכם זה.**

27. <u>התחייבויות המזמין</u>

27.1. בכפוף למילוי התחייבויות בר הרשות, המזמין מתחייב למסור לבר הרשות את רשות השימוש בשטחים המיועדים להצבת העגלה והמחסן במועד שנקבע על פי הסכם זה לשם קיום מטרת ההרשאה.

27.2. המזמין מתחייב לספק לבר הרשות חשמל, מים ואפשרויות חיבור לניקוז לצורך תפעול העגלה, בהתאם לשקול דעת המזמין.

27.3. המזמין מתחייב למסור לבר הרשות את השטחים הייעודיים להצבת העגלה כשהם כוללים את הפריטים המפורטים בסעיף 4.3 ולאפשר לבר הרשות להשלים את התקנת הציוד הדרוש להפעלתם.

27.4. המזמין מתחייב לבצע פעולות אחזקה שוטפת בשטחים לשימוש משותף הגובלים בעגלת הקפיטריה לרבות תיקונים וניקיון.

28. <u>סעדים ותרופות</u>

28.1. מבלי לגרוע משאר הסעדים הקבועים בסעיף זה במקרה בו הפר צד לחוזה הוראה מהוראותיו יהיה הצד הנפגע זכאי לכל הסעדים הקבועים בחוק החוזים (תרופות בשל הפרת חוזה) תשל"א - 1970, גם במקרה בו מוקנים בהסכם זה סעד או תרופה ספציפיים להפרה כזו.

28.2. בכל אחד מהמקרים המפורטים להלן (או יותר) יהיה המזמין זכאי (אך לא חייב), ע"י מסירת הודעה בכתב, להביא לסיום מוקדם של הסכם זה (לאחר חלוף פרקי הזמן הנקובים להלן) ולדרוש את פינוי השטחים עליהם מוצבות העגלה והמחסן כאמור בסעיף 11:

28.2.1. בר הרשות הפר התחייבות מהתחייבויותיו בהסכם זה ולא סילק או תיקן את ההפרה או מנע אותה בתוך 7 ימי עסקים מעת שנמסרה לו הודעה בכתב (אלא אם נקבע מועד אחר ספציפי בהסכם זה).

28.2.2. בר הרשות הפר התחייבות מהתחייבויותיו בהסכם זה וקיבל התראות על כך כמפורט בסעיף 28.2.1 לעיל, במצטבר, לפחות 3 פעמים בשנה גרגוריאנית כלשהי בתקופת ההתקשרות על פי הסכם זה.

28.2.3. אם יוצא צו, בין מנהלי ובין שיפוטי, לסגירת העסק המתנהל או שיתנהל ע"י בר הרשות בשטחים, או, אם יישלל רישיון הנדרש עפ"י הדין והצו לא בוטל או פקע תוך 7 ימים ממועד הוצאתו.

28.2.4. אם יוצא נגד בר הרשות צו כינוס נכסים (אם בר הרשות הינו תאגיד) או פשיטת רגל, או שיתמנה לו מפרק או נאמן, לפי העניין, והכל בין זמני ובין קבוע, והצו או המינוי לא בטלו את פקעו תוך 15 ימים מעת שהוצאו.

28.2.5. בכל מקרה בו יסגור בר הרשות את העגלה ו/או לא יפעילה למשך 3 ימי עסקים רצופים או בסה"כ 7 ימי עסקים בשנה קלנדארית (ללא הימים המותרים בהסכם) ללא אישור המזמין.

28.2.6. מבלי לגרוע מן האמור, בכל מקרה בו יפסיק בר הרשות את הפעלת העגלה מכל סיבה שהיא, יהיה בר הרשות חייב במלוא התשלומים החלים עליו מכח הוראות הסכם זה ועד תום תקופת הרשות.

28.2.7. מבלי לגרוע מזכותה לפיצוי בשיעור גבוה יותר או סעד נוסף, מוסכם כי בכל מקרה של הפרה של תנאי המוגדר כתנאי עיקרי בהסכם או תנאי שהפרתו תחשב הפרה יסודית ע"י בר הרשות, יהא המזמין זכאי לתשלום פיצוי קבוע ומוסכם מראש השווה לשילוש (פי 3) מדמי הרשות, כשסכום זה יהיה צמוד למדד הבסיס עד למדד הידוע במועד הפירעון בפועל וזאת בין אם בחר המזמין בקיום ההסכם ובין אם בחרו בביטולו. הצדדים מצהירים כי הם רואים הסכום האמור כפיצוי מוסכם והולם לנזק והצדדים רואים אותו כתוצאה מסתברת של הפרת תנאי עיקרי בהסכם.

29. <u>בטחונות</u>

29.1. להבטחת ביצועם המלא של כל התשלומים, החובות והתחייבויות בר הרשות שבהסכם זה, במלואם ובמועדם, ימסור בר הרשות למזמין עם חתימת הסכם זה, את הביטחונות הבאים:

29.1.1. ערבות בנקאית אוטונומית, בלתי הדירה ובלתי מותנית, צמודת מדד, בנוסח המצורף כנספח ה' להסכם על סך השווה ל 5% מדמי ההרשאה השנתיים עבור הפעלת כל העגלה במרכז הרפואי, שתהא בתוקף לכל תקופת חלותו של הסכם זה ו- 90 יום מתום תקופת ההתקשרות (להלן - הערבות הבנקאית);

29.1.2. שטר חוב צמוד מדד בנוסח המצורף כנספח ו' להסכם זה, בלתי מותנה ובלתי הדיר, על סך השווה לדמי רשות משך תשעת חודשי הרשות הראשונים, עשוי ע"י בר הרשות ובחתימת

שני ערבים לשביעות רצון המזמין (להלן - שטר החוב), בר הרשות רשאי להמיר את שטר החוב בערבות בנקאית כמפורט בסעיף 29.1.1 ;

29.1.3. (הערבות הבנקאית ושטר החוב יקראו יחדיו להלן - הבטוחות).

29.1.4. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל לעניין מסירת הרשות ולעניין הארכת תקופת הרשות, תנאי מוקדם למסירת הרשות בשטחים ובמחסן ולמימוש זכות – הברירה והארכת תקופת הרשות המקורית, כי בר הרשות ימסור את הבטוחות ויגרום להארכת תוקפן עד להשלמת כל התחייבויותיו וחובותיו של בר הרשות כלפי המזמין.

29.1.5. לא מסר בר הרשות את הבטוחות ו/או לא האריך את תוקפן במועד, כי אז, המזמין יהיה רשאי שלא למסור את החזקה בשטחים (מבלי שיהיה בכך כדי לשחרר את בר הרשות מאחריותו וחבויותיו כלפי המזמין או, עפ"י העניין והמקרה, לבטל את ההסכם לאלתר.

29.2. המזמין יהיה רשאי להעמיד את הבטוחות לפירעון בקרות אחד או יותר מהאירועים הבאים ובמועדים המצוינים לידם:

29.2.1. אם בר הרשות הפר תנאי מתנאי הסכם זה ולא הסיר או תיקן את ההפרה חרף התראה ודרישה, בכתב, שנמסרה לו, כאמור בגוף ההסכם, וזאת לאחר הודעה מוקדמת של לפחות 7 ימים מראש בדבר כוונת של המזמין להעמיד את הערבות לפירעון.

29.2.2. אם ההסכם בוטל ע"י המזמין מחמת הפרתו ע"י בר הרשות - לאחר התראה והודעה בכתב בת 7 ימים.

29.2.3. אם בר הרשות לא האריך את תוקפה של הערבות עד היום ה- 21 לפני מועד פקיעת הערבות.

29.3. מובהר, למען הסר ספק, כי אם יפעל המזמין למימוש הבטוחות (כולן או חלקן) יהיה בר הרשות חייב למסור למזמין בטוחות חליפים בסכום הנקוב בסעיף 29.1.1 כשהוא נושא הפרשי הצמדה למדד, ואולם, אם בעקבות מימוש הבטוחות (כולן או חלקן) יוותרו בידי המזמין כספים כלשהם ישלים בר הרשות את הבטוחה עד כדי סכום הביטחונות הנדרש מבר הרשות.

29.4. סכום הכסף שיוותר בידי המזמין - אם יוותר סכום כזה - יישא הפרשי הצמדה למדד ובתום תקופת הרשות, אם בר הרשות יהא זכאי להשבת הבטוחות שהפקיד - יושב לו הסכום האמור, כולו או מקצתו, לפי המקרה והעניין, בצירוף הפרשי הצמדה למדד.

29.5. הבטוחות יושבו לבר הרשות (אם לא מומשו קודם לכן עפ"י הסכם זה) לאחר סיום ההסכם והשבת החזקה בשטחים ובלבד שיוכח למזמין להנחת דעתו כי בר הרשות מילא וקיים אחר כל חיוביו והתחייבויותיו בהסכם זה ;

29.6. בר הרשות לא יהיה זכאי לקזז כל סכום שהינו חב בו עפ"י הסכם זה ועל פי כל דין, כנגד הבטוחות.

30. <u>שונות</u>

30.1. הסכם זה בא במקום כל הסכם, מו"מ, זיכרון - דברים, סיכום או כל הסדר, בין בכתב ובין בע"פ, שבין הצדדים שעינם העמדת ו/או מתן רשות בשטחים לבר הרשות ו/או הקמת והפעלת העגלה, ומבטלם - אם היו כאלה.

30.2. צד להסכם לא יראה כמוותר על זכות שקמה לו עפ"י הסכם זה בשל שלא עמד על אכיפתה המידית וויתור או ארכה במקרה אחד לא יראו כוויתור או ארכה במקרה אחר, בין באותו עניין ובין בעניין אחר.

30.3. כותרות סעיפי הסכם זה נועדו לנוחות הקריאה בלבד, אין להיעזר בן בפרשנות ההסכם ואין בן כדי לצמצם או להרחיב את התחייבויות וזכויות הצדדים.

30.4. המזמין יהיה רשאי להסב זכויותיו וחובותיו על פי הסכם זה או כל חלק מהן לצד ג' כלשהו, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי ובלבד שזכויות בר הרשות על פי הסכם זה, לא תפגענה.

30.5. הוראות חוק הרשות והשאילה, תשל"א - 1971, לא יחולו על הרשות נשוא הסכם זה ככל שהינן נוגדות, סותרות ו/או אינן מתיישבות עם הוראות הסכם זה.

31. <u>שינוי בתנאי ההסכם</u>

כל שינוי בתנאיו של ההסכם ו/או נספחיו יעשה בהסכמת המשרד מראש ובכתב. ויתור בדרך של התנהגות לא ייחשב כוויתור על זכות הנובעת מהסכם זה.

32. <u>משלוח הודעות</u>

32.1. כל ההודעות לפי הסכם זה תשלחנה בדואר רשום, ובהישלחן כך, תחשבנה שהגיעו לתעודתן תוך 72 שעות מעת המשלוח כיאות.

32.2. הודעה שנשלחה בפקסימיליה תחשב שהגיעה לתעודתה ביום העבודה הראשון שלמחרת משלוחה.

32.3. כתובת הצדדים למסירת הודעות לעניין ההסכם:

32.4. המזמין – משרד הבריאות, המרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה.

32.5. נציג המזמין - מר מאיר כהן חמוז, מנהל אדמיניסטרטיבי, המרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה.

32.6. הספק - _____

32.7. בכל מקרה של שינוי בעלות או כתובת, על ספק השירותים להודיע על כך בכתב ללא דיחוי לנציג המזמין.

33. <u>סמכות השיפוט</u>

הסמכות הבלעדית לדון בכל תובענה שעילתה בהסכם זה תהא אך ורק לבית המשפט המוסמך בירושלים. חתימת הספק על הסכם זה, מהווה הסכמה לאמור.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

תאריך	מטעם המזמין - שם הנציג	חתימה
	מטעם הספק - שם הנציג	חתימה

ולראיה באו הצדדים על החתום ביום ובמקום כלעיל:

המזמין	**בר הרשות**

נספח יד' – נוסח ערבות ביצוע (ערבות הסכם)

(ערבות תינתן על ידי הזוכה)

שם הבנק _____
מס' טלפון _____
מס' פקס _____

לכבוד
ממשלת ישראל
באמצעות משרד הבריאות

הנדון: ערבות מס' _____
לבקשת _____
אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך _____
(במילים: _____)

שיוצמד למדד _____ לחודש_____ מתאריך_____
(שם המדד) (תאריך פרסום המדד)

אשר תדרשו מאת: _____ (להלן "החייב")

בקשר עם מכרז פומבי מס' 7/2016 להפעלת עגלת קפה מוזלת במרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה שפורסם.
אנו נשלם לכם את הסכום הנ"ל תוך 15 יום מתאריך דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כל שהיא שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב.

ערבות זו תהיה בתוקף מתאריך _____ עד תאריך _____ ועד בכלל.

דרישה על- פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שכתובתו: _____
מס' הבנק ומס' הסניף

_____ _____
שם הבנק הכתובת

ערבות זו אינה ניתנת להעברה.

בכבוד רב,

_____
שם הבנק/חברת הביטוח

נספח טו' – נספח ביטוח
לכבוד

מדינת ישראל – משרד הבריאות
א.ג.נ.,

הנדון: **אישור קיום ביטוחים**

הננו מאשרים בזה כי ערכנו למבוטחנו _____להלן: ("בר הרשות")

לתקופת הביטוח מיום _____ עד יום _____ בקשר להפעלת עגלת קפיטריה מוזלת בתחומי המרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה- על פי מכרז וחוזה עם מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה, את הביטוחים המפורטים להלן:

ביטוח חבות המעבידים
1. אחריותו החוקית כלפי עובדיו בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 5,000,000 דולר ארה"ב לעובד, למקרה ולתקופת ביטוח (שנה).
3. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.
4. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה היה ונטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי היא נושאת בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי בר הרשות, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

ביטוח אחריות כלפי צד שלישי
1. אחריותו החוקית בביטוח אחריות כלפי צד שלישי על פי דיני מדינת ישראל, בגין נזקי גוף ורכוש בתחומי המרכז הרפואי.
2. גבול האחריות לא יפחת מסך 1,500,000 דולר ארה"ב, למקרה ולתקופת הביטוח (שנה).
3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת (CROSS LIABILITY).
4. הביטוח מורחב לכסות את חבותו של המבוטח כלפי צד שלישי בגין פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
5. ביטול חריגים/סייגים:
   - כל סייג/חריג לגבי רכוש שאינו בבעלותו של בר הרשות וכל הפועלים מטעמו, אולם נמצא בפיקוחו או
   - בהשגחתו מבוטל לגבי רכוש מדינת ישראל.
   - כל סייג/חריג המתייחס להרעלה מכל סוג שהוא, חומר זר ו/או מזיק אחר במאכל או במשקה מבוטל.
   - החריג/הסייג המתייחס לחבות כלשהי שעשויה לחול על המבוטח והנובעת מ: מוצרים שיוצרו, נמכרו, סופקו, טופלו, הורכבו, שווקו ע"י המבוטח או בקשר עמו או כל איש שבשירותו מבוטל ככל שהחריג מתייחס להפעלת עגלה למכירת קפה ומוצרי מזון וקפיטריה בתחומי המרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה;

   לחילופין:

   לגבי הפעלת עגלת קפה ומוצרי מזון בתחומי המרכז הרפואי ניתן בזה כיסוי במסגרת ביטוח חבות מוצר PRODUCTS LIABILITY בגבול אחריות של 1,500,000 דולר ארה"ב למקרה ולתקופת ביטוח (שנה) כאשר הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי בר הרשות והפועלים מטעמו.
6. רכוש מדינת ישראל ייחשב רכוש צד שלישי;
7. הביטוח על פי הפוליסה מורחב לשפות את מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי בר הרשות והפועלים מטעמו.

ביטוח רכוש
1. ביטוח העגלה וכל ציוד נוסף שלו בביטוח אש מורחב במלוא ערכו על פי ערך כינון.
2. הפוליסה כוללת הרחבה של "רכוש בהקמה ובהריסה" לפיה: הרכוש המבוטח מכוסה בפני הסיכונים המבוטחים גם בעת היותו בתהליכי הקמה, הצבה, בניה, הרכבה, הרצה, שיפוץ, פירוק, העברה והריסה, בחצרים המשמשים את המבוטח במהלך העסקים השוטף של העסק.

כללי
בפוליסות הביטוח נכללו התנאים הבאים:

1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: **מדינת ישראל – משרד הבריאות, המרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה,** בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
2. בכל מקרה של צמצום או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא אם ניתנה על ידינו הודעה מוקדמת של 60 יום לפחות במכתב רשום למנהל האדמיניסטרטיבי של המרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה.
3. אנו מוותרים על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה, כלפי מדינת ישראל - משרד הבריאות, המרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה ועובדיהם, ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
4. בר הרשות אחראי בלעדית כלפינו לתשלום דמי הביטוח עבור כל הפוליסות ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסות.
5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בכל פוליסה ופוליסה תחולנה בלעדית על בר הרשות.
6. כל סעיף בפוליסות הביטוח המפקיע או מצמצם בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
7. תנאי הכיסוי של הפוליסות הנ"ל לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט", בכפוף להרחבת הכיסויים המתחייבים על פי המצוין לעיל.

בכפוף לתנאי וסייגי הפוליסות המקוריות עד כמה שלא שונו במפורש על פי האמור באישור זה.

בכבוד רב,

_____	_____
תאריך	חתימת מורשה המבטח וחותמת המבטח

נספח טז' – נוהל הגרלה לבחירת הזוכה למכרז

1. ועדת הגרלה

חברי ועדת המכרזים המשרדית (יו"ר הוועדה, נציג חשבות ונציג לשכה משפטית) יהיו חברי ועדת ההגרלה ויו"ר הוועדה יהיה נציג נוסף של הלשכה המשפטית.

2. נוהל עבודה

א. עם קבלת החלטת ועדת המכרזים המשרדית אודות הצורך בקיום הגרלה, תשלח למציעים שאמורים לקחת חלק בהגרלה, הודעה על מועד עריכת ההגרלה ועל האפשרות לשלוח נציגים מטעמם להגרלה. מציע אשר לא ישלח נציג מטעמו, תיערך ההגרלה שלא בנוכחות נציגו.

ב. ועדת ההגרלה תרשום פרוטוקול אשר יתעד את מהלך ההגרלה ותוצאותיה. הפרוטוקול ייחתם על ידי כל חברי הוועדה.

ג. ועדת ההגרלה תיידע את המציעים בדבר תוצאות ההגרלה.

ד. שמות המציעים אשר השתתפו בהגרלה יהיו פתוחים לעיון.

3. שיטת ההגרלה

א. הוועדה תכין רשימה של המציעים המשתתפים בהגרלה ופתק השתתפות זהה לכל מציע עליו יירשם שמו ומספרו הסידורי.

ב. כל פתק השתתפות ייחתם בידי חברי הוועדה.

ג. פתקי ההשתתפות יקופלו ויוכנסו לתוך קופסה.

ד. יו"ר הוועדה ישלוף פתק השתתפות אחד מן הקופסה.

ה. המציע אשר שמו ומספרו יופיעו על הפתק שהוצא - יוכרז כזוכה בהגרלה לצורך מתן השירות, ולאף אחד מהמציעים האחרים לא תהיינה כל טענות או השגות על כך.

נספח יז' – הצהרה בדבר הסכמה לפרסום הסכם ההתקשרות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ מצהיר/ה בזה כדלקמן:

הנני נותן הצהרה זו בשם _____ שהוא המציע (להלן – "המציע") המבקש להתקשר עם המשרד במסגרת מכרז פומבי מס' 7/2016 להפעלת עגלת קפה מוזלת במרכז הרפואי פוריה ע"ש ברוך פדה (להלן – "המכרז").

אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת הצהרה זו בשם המציע.

ידוע לי כי, ככל שאבחר כזוכה במסגרת המכרז, ההסכם שייחתם עמי יפורסם במלואו באתר חופש המידע המרכזי שכתובתו www.foi.gov.il, וזאת בתוך חודש ימים מיום חתימתו בהתאם להחלטת ממשלה מס' 1116 מיום 29.12.2013 שעניינה פרסום היתרים ומסמכי התקשרות בין רשויות המדינה לגופים פרטיים (להלן – "החלטת הממשלה"), כאמור בסעיף 26 למכרז.

(יש לסמן X במקום המתאים)

- ❑ הנני מסכים לפרסם את ההסכם החתום על ידי במלואו.
- ❑ הנני מבקש שלא לפרסם את החלקים הבאים בהסכם, בשל היותם סוד מסחרי או מקצועי, בהתאם לאמור בהחלטת הממשלה, וזאת מהנימוקים הבאים (חובה לנמק ולפרט):

מס'	סעיף בהסכם	החלקים אשר המציע מבקש שיישארו חסויים	נימוק הבקשה (מתוקף איזה חוק / אסמכתא)
.1			
.2			
.3			
.4			
.5			

* ניתן להוסיף שורות, ככל הנדרש, כל זמן שכל שורה כוללת את כל העמודות דלעיל.

ידוע לי כי ההחלטה הסופית באשר לחסיון המידע המפורט לעיל תהיה נתונה אך ורק למשרד וכי המשרד יהיה רשאי, על-פי שיקול-דעתו הבלעדי, לדחות את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, בין היתר, אם מצא כי לא מתקיים חריג בדין לפרסום ההתקשרות או אם השתכנע כי בנסיבות העניין משקלו של האינטרס הציבורי בגילוי המידע עולה על עוצמת הנזק צפויה לי כתוצאה מפרסום המידע.

ידוע לי במידה והמשרד ידחה את התנגדותי לפרסום החלקים בהסכם שפורטו על ידי לעיל, הנני רשאי לעתור כנגד ההחלטה בתוך 21 ימים כאמור בסעיף 4(ז) להחלטת הממשלה. זהו שמי, להלן חתימתי, ותוכן הצהרתי דלעיל אמת.

_____	_____	_____
תאריך	שם החותם	חתימה/חותמת

נספח יח' – קריטריונים לבחינת המוצרים הטריים במשרד הבריאות

על הספק להעביר למשרד הבריאות 5 פריטים מכל סוג, לצורך בחינתם.
הפריטים יבדקו ע"י 3 בוחנים, שימונו ע"י ועדת המכרזים של משרד הבריאות.

על הבוחן לדרג כל מוצר, ניקוד 1-5, כאשר 1 - ייצג את ההתרשמות הנמוכה ביותר ו 5 – את הגבוהה ביותר

פריט	מראה כללי	טעם	סה"כ נקודות לפריט	הערות
כריך גבינה דגן מלא				
כריך טונה דגן מלא				
כריך חביתה דגן מלא				
קרואסון שוקולד				
קרואסון חמאה				
מאפה גבינה				
מאפה קינמון				
בורקס גבינה				
בורקס תפוח אדמה				
בייגל (פרעצל)				
מארז ירקות חתוכים				
מארז פירות חתוכים				
סה"כ נקודות למציע				

שם הבודק: _____
שם המציע: _____
תאריך קבלת המוצרים _____
תאריך הבדיקה _____